

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26
Str. Teiului, Nr. 3, 300659
TIMIȘOARA, TIMIȘ, ROMÂNIA
Tel. +40 0256 226 307
Fax. +40 0256 222 717
E – mail: gradinitapp26timisoara@yahoo.com

2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2023-2026



DIRECTOR,
PROF. BĂLAȘA MIHAELA
CECILIA

Nr.625/02.09.2025

*Avizat în ședința Consiliului Profesorat al Grădiniței P.P.
Nr. 26 Timișoara din data 14.10.2025*

***Aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație
al Grădiniței P.P. Nr. 26 Timișoara din 14.10.2025***

DIRECTOR,

PROF. BĂLAȘA MIHAELA CECILIA

PLAN
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2023-2026
REVIZUIT 2025

Timișoara

2025



CUPRINS

1. ARGUMENT	Pag. 4
2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI A MEDIULUI INTERN	Pag. 8
2.1. Diagnoza mediului extern	Pag. 8
2.1.1. Contextul economic și social	Pag. 8
2.1.2. Analiza PEST(EL)	Pag. 9
2.2. Diagnoza mediului intern	Pag. 17
2.2.1. Informații generale despre unitatea de învățământ	Pag. 17
2.2.2. Construcția școlară	Pag. 18
2.2.3. Utilități	Pag. 18
2.2.4. Curriculum	Pag. 19
2.2.5. Informații privind personalul didactic, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic	Pag. 30
2.2.6. Informații cu privire la preșcolari	Pag. 34
2.2.7. Resurse materiale	Pag. 41
2.2.8. Relația cu comunitatea	Pag. 44
3. VIZIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Pag. 45
4. MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Pag. 46
5. ȚINTE STRATEGICE	Pag. 46
6. OPȚIUNI STRATEGICE ȘI MODALITĂȚI DE REALIZARE	Pag. 47
6.1. Opțiuni strategice	Pag. 47
6.2. Obiective specifice pe domenii funcționale	Pag. 48
6.3. Etapele realizării PDI	Pag. 50
7. STUDIU DE FEZABILITATE	Pag. 56
7.1. Resurse necesare implementării PDI	Pag. 56
7.2. Programe de dezvoltare	Pag. 56
7.3. Planuri operaționale	Pag. 58
7.4. Monitorizarea și evaluarea implementării PDI	Pag. 69



1. ARGUMENT

1.1. CONCEPTUL DE EDUCAȚIE TIMPURIE ȘI ROLUL ACESTEIA ÎN DEZVOLTAREA COPILULUI

Educația timpurie reprezintă totalitatea experiențelor individuale realizate și sociale existente sau organizate, de care beneficiază copilul în primii ani de viață, cu rol de a proteja, crește și dezvolta ființa umană cu capacități și achiziții fizice, psihice, culturale specifice, cu identitate și demnitate proprie. Aceasta reprezintă începutul educației și autoeducației continue. Ea asigură fundamentele dezvoltării fizice și psihice sănătoase, ale dezvoltării sociale, spirituale și culturale complexe.

Educația timpurie (0-6 ani) este formată din nivelul antepreșcolar (0-3 ani) și învățământul preșcolar (3-6 ani), care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare. Educația timpurie antepreșcolară se poate desfășura în creșe, grădinițe și în centre de zi, de stat sau private, după același conținut educativ și după aceleași standarde naționale.

Educația timpurie se realizează ca educație informală în familie, în relații de vecinătate și în relații comunitare, prin mass-media – ca educație formală în creșe, grădinițe și alte instituții de ocrotire și educație și sub forma educației nonformale în cluburi sportive, cluburi ale copiilor și elevilor, dar se poate și prin biblioteci, muzee, activități ale unor organizații nonguvernamentale ș.a.

În pedagogia românească educația timpurie reprezintă un concept important. Focalizarea în domeniul educației timpurii din cadrul actualei politici educaționale se face pe educația preșcolară.

O privire de ansamblu, orientată spre evoluția curriculumului în alte state, relevă dinamica politicilor în domeniu, exprimată prin schimbări, mai mult sau mai puțin periodice, prin actualizări și reforme, în funcție de mai multe variabile – idealul educațional, rezultatele unor cercetări, experimente sau studii, evoluția societăților respective, natura și amploarea schimbărilor urmărite. Astfel, la nivel internațional, se vorbește de o „reformă continuă” sau de „permanentizarea” reformelor, ca urmare a schimbărilor axiologice, sociale, economice, tehnologice.

În România, atât politicile educaționale cât și curriculumul național elaborat și aplicat în decursul ultimului deceniu exprimă o ritmizare a schimbărilor și a ajustărilor, fapt care a condus la o evoluție în domeniu și, implicit, la o racordare a politicilor educaționale ale României cu politicile la nivel european.

Atât prioritățile pe plan național, cât și cele pe plan internațional impun cu stringență stabilirea unei politici și a unui sistem de educație timpurie în cadrul Strategiei de Dezvoltare Timpurie a Copilului. Scopul Strategiei în domeniul educației timpurii a copilului este de a-i asigura fiecărui copil dreptul la educație și la dezvoltare deplină pentru a-i da posibilitatea să-și atingă potențialul maxim și pentru a atinge standardele europene și internaționale.

Obiectivul programelor de Dezvoltare Timpurie este acela de a ajuta dezvoltarea psihică, emoțională și socială a copiilor și, pe termen lung, de a promova supraviețuirea copilului. Focalizarea pe educația timpurie și anii preșcolarității este importantă deoarece aceasta este perioada când copiii se dezvoltă rapid și, dacă procesul de dezvoltare este neglijat în acest stadiu, este mult mai dificil și mai costisitor să compensezi aceste pierderi mai târziu. Este bine cunoscut și evident faptul că alegerile făcute acum și acțiunile întreprinse de părinți și de societate în copilăria timpurie au o puternică și mai de durată influență asupra progresului individual al copilului și asupra progresului națiunilor în sens larg.

Conceptul de educație timpurie se referă așadar la două dimensiuni:

- începerea preocupărilor educaționale de la vârstele mici;
- implicarea familiei și comunității în educarea copilului mic și preșcolar.

Instituțiile de educație nu se pot substitui familiei, ci o sprijină și contribuie la dezvoltarea relațiilor intra și extra familiale. Educația timpurie se preocupă de extinderea strategiilor de stimulare și dezvoltare a copilului și în familie. Aceasta prevede parteneriate active cu părinții copiilor, în așa fel încât aceștia să continue acasă ceea ce se realizează la creșă sau la grădiniță și chiar să-și îmbunătățească practicile parentale. Familia și comunitatea trebuie să participe activ și eficient încă din primul an de viață a copilului la creșterea, îngrijirea, sănătatea și educația lui.

Beneficiarii primari ai educației timpurii sunt copiii, iar beneficiarii secundari sunt părinții, educatorii și toți agenții educaționali din comunitate.

Premisele educației timpurii sunt următoarele:

- Vârsta timpurie este cea mai importantă perioadă pentru dezvoltarea personalității copilului;



- Perioada de la naștere până la intrarea în școală cere stimulare;
- Pentru dezvoltarea optimă a copilului este necesar parteneriatul educațional în familie, între familii, în comunitate, între instituții care au rol în creșterea, îngrijirea și educația copilului;
- Și părinții și educatorii au nevoie de sprijin în educarea copiilor.

Educația timpurie presupune:

- un început bun;
- un parteneriat educațional (*Copii – familie – grădiniță – comunitate*);
- învățarea și dezvoltarea conform nevoilor individuale.

Educația timpurie oferă șanse egale de creștere, dezvoltare, îngrijire, educație, fără discriminare pentru copiii care provin din familii instabile, fără părinți, cu sănătate precară, cu deficiențe sau cu posibilități materiale financiare scăzute.

Principiile cele mai importante ale educației timpurii sunt:

- Fiecare copil este unic, cu nevoile, trebuințele, particularitățile sale specifice. Educația trebuie să țină cont de particularitățile individuale ale fiecărui copil;
- Educația timpurie se referă la fiecare copil în parte, și nu la educația „copiilor”;
- Este imperativă respectarea nevoilor copiilor de bază, afective și de acțiune;
- Educația este continuă, ea începe din primele momente și durează toată viața;
- În centrul actului educativ trebuie să stea copilul cu cerințele sale individuale;
- Se impune cunoașterea, observarea copilului;
- Să existe un echilibru permanent între activitățile intelectuale-activ-sociale și afective și activitățile de dezvoltare psiho-motorie și a limbajului;
- Dezvoltarea copilului începe din momentul concepției în dependență cu mediul și se află în strânsă legătură cu mediul înconjurător și cu sine însuși;
- Dezvoltarea copilului este dependentă de ocaziile pe care le oferă jocul;
- Copiii se nasc cu potențialități virtuale de dezvoltare, învățare, comunicare, pe care numai stimularea și orientarea pozitivă le vor transforma în capacități;
- Învățarea este fundamentală în dezvoltarea socială, fizică, intelectuală, emoțională, spirituală etc;
- Cerințele copilului față de educație pot fi satisfăcute dacă activitatea educativă începe de la cunoașterea lor;
- În educația timpurie forma specifică de activitate a copilului este jocul, de aceea învățarea depinde de această vârstă de joc;
- Grădinița este mediul ideal de conducere indirectă a dezvoltării personalității copiilor prin oferirea ocaziilor de explorare și relaționare prin joc și astfel de dezvoltare a personalității ca parte componentă a educației timpurii;

Copilul vine în grădiniță cu o experiență importantă. Pe de altă parte, influențele educative din grădiniță trebuie să fie în consens cu toate celelalte influențe educative permanente sau temporare care acționează asupra copilului.

Copilul nu este o materie de modelat, ci o personalitate în devenire care se poate constitui ca partener a propriei sale formări. Depinde de educator să ofere ocazii de dezvoltare și să construiască împreună cu familia condițiile experimentării acționale și motivate și condițiile socializării copilului

1.2. MOTIVAREA NECESITĂȚII, OPORTUNITĂȚII ȘI FEZABILITĂȚII PDI PENTRU PERIOADA 2022-2026

Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajarea pe piața muncii (Legea Educației Naționale Nr. 1/05 ianuarie 2011, art. 2 alin (3) cu modificările și completările ulterioare).

Evoluțiile recente de la nivel național și internațional au scos în evidență necesitatea construirii unui sistem național de management și de asigurare a calității. Simpla creștere cantitativă, „extensivă”, a ofertei educaționale nu mai poate satisface nevoile unei societăți a cunoașterii. Oamenii cer, tot mai insistent calitatea – indiferent dacă este vorba de produse sau servicii și inclusiv pentru serviciile publice – educația fiind unul dintre acestea.



Nu se poate vorbi de o calitate a educației în sine, ci în funcție de:

- valorile promovate în societate și la nivelul organizației școlare;
- politicile și strategiile educaționale existente la nivel național, regional și local;
- situația existentă, definită de factorii contextuali și situaționali;
- evoluția conceptului de calitate.

S-ar putea pune întrebarea: de ce este neapărat nevoie de un astfel de proiect, când, de fapt, preocuparea constantă a fiecărui manager școlar o reprezintă creșterea și dezvoltarea grădiniței pe care o conduc?

Proiectul unității ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților educaționale, este rolul analizei și reflecției critice asupra situației de fapt, explorează și utilizează cât mai judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor organizației.

Descentralizarea sistemului de învățământ implică, automat, trecerea de la accentul pe comunicarea verticală, descendentă, la cele descendente, orizontale și diagonale. În aceste condiții, de sporire considerabilă a autonomiei grădiniței, parteneriatul interinstituțional devine un instrument esențial al activității manageriale, de multe ori mai important decât relațiile de tip ierarhic. Se trece, astfel, de la o organizare „înaltă” a activității de proiectare la una „plată” și ramificată.

Descentralizarea sistemului de învățământ implică, de asemenea, pe lângă strategia managerială și o strategie de marketing educațional; grădinița, ca ofertant de programe educaționale, aplică un anumit sistem de metode și tehnici pentru a determina receptivitatea (adică nevoile și motivațiile) potențialilor clienți față de un anumit produs sau serviciu educațional și pentru a determina promovarea acestuia pe o anumită piață.

Beneficiarii serviciilor educaționale și părinții lor formulează tot mai insistent exigențe față de unitățile școlare, solicitând informații detaliate despre calitatea acestora. Schimbările din piața muncii, în general, și a celei europene în special, precum și creșterea mobilității și a fluxurilor de migrație profesională și geografică solicită în mod insistent informații validate în mod oficial despre calitatea educației din instituțiile ofertante de servicii de educație și formare profesională

Din cele de mai sus rezultă anumite trăsături caracteristice ale proiectului grădiniței, anume:

- proiectul unității are o determinare multiplă: pe de o parte țintele strategice ale dezvoltării și, pe de altă parte, situația, condițiile și resursele concrete ale grădiniței și ale comunității pe care acesta o servește;
- proiectul, ca traiect al dezvoltării instituționale, are o valoare strategică: el este conceput pe o perioadă de 3 ani și, chiar dacă suferă modificări pe parcurs, oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din grădinița respectivă;
- proiectul are un caracter situațional: el este elaborat având în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează grădinița și tendințele de evoluție ale acestora; important este și modul în care sunt văzute aceste tendințe, ca oportunități sau ca amenințări pentru dezvoltarea instituțională.

Calitatea, echitatea și eficiența sunt cei trei piloni ai reformelor educaționale din ultimele decenii din Europa și din lume, care trebuie avute în vedere la construirea sistemului de management și de asigurare a calității și în România. Această aliniere este necesară nu numai pentru a se asigura o integrare reală și funcțională, din punct de vedere educațional, a României în Uniunea Europeană, ci și, pe de altă parte, pentru ca inițiativele românești din acest domeniu să fie consonante, din punct de vedere teoretic și metodologic, cu ceea ce se întâmplă acum în lume. O rămânere în urmă în privința concepției sistemelor de management și de asigurare a calității, a valorilor subsumate și a metodologiilor aferente ar face extrem de greu nu numai integrarea, dar chiar și înțelegerea reciprocă.

Și dacă privim grădinița ca o organizație care învață, planul de dezvoltare instituțională devine un instrument care asigură succesul pe piața educațională.

1.3. MOTIVAREA NECESITĂȚII, OPORTUNITĂȚII ȘI FEZABILITĂȚII PDI ACTUALIZAT PENTRU PERIOADA 2023-2026

Elaborarea unui nou Plan de Dezvoltare Instituțională (denumit în continuare PDI) a fost justificată pe de o parte de necesitatea de a asigura calitatea serviciilor educaționale oferite beneficiarilor și pe de altă parte de abordarea schimbării atitudinii prestatorilor acestora, de reconsiderare a managementului participativ.



Fezabilitatea și oportunitatea proiectului este întărită de noua direcție în care vor fi îndreptate energiile factorilor educaționali, calitatea comunicării, nivelul de satisfacție și mândrie a colectivului, gradul de conștientizare față de problematica educației timpurii.

Necesitatea și oportunitatea revizuirii acestui nou PDI decurge din nevoia de a implementa schimbările intervenite în educația timpurie în raport cu standardele naționale de calitate, stabilindu-ne noi ținte, noi direcții de acțiune, vom fi puși în situații noi de administrare și coordonare a sarcinilor propriei dezvoltări.

Fezabilitatea proiectului se bazează pe resursa umană calificată, pe faptul că între cadrele didactice există educatoare cu prestigiu la nivel zonal, județean, dar și prestigiul pe care grădinița și l-a creat de-a lungul a 46 de ani de existență.

Sprijinul comunității locale în îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii și asigurarea condițiilor de îngrijire și educare pentru preșcolari întărește fezabilitatea proiectului.

Planul de Dezvoltare Instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara este realizat și revizuit pe baza diagnozei și analizei condițiilor socio-economice, a nevoilor de educație existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile pe termen scurt și mediu și pe baza chestionarelor și a discuțiilor cu părinții și reprezentanții comunității locale (agenți economici, fundații, organizații, etc.), reflectate prin *Evaluarea PDI 2021-2024*, înregistrată cu Nr. 635/12.09.2023. Grădinița trebuie să devină un mediu de promovare a valorilor și practicilor democratice, în care să existe un climat propice învățării și formării copilului pentru școală și pentru viața socială ulterioară. Reforma, în ansamblul ei, trebuie să se realizeze prin valorificarea tradițiilor învățământului românesc și compatibilizarea cu sistemele de învățământ europene.

Este momentul ca, în contextul actual creat de modernizarea învățământului preprimar, să definim la nivelul propriei organizații școlare o politică coerentă și responsabilă, prin înnoirea și flexibilizarea conceptului de management educațional și de asigurare a calității. Aceasta, deoarece implementarea sistemului de management al calității va conduce la crearea unor noi modele de gândire și comportament, care vor contribui la îmbunătățirea continuă a procesului instructiv-educativ din grădiniță. Obiectivele propuse izvorăsc din realitatea constatată la nivelul unității, valorifică capitalul uman oferit de colectivul didactic, răspund intereselor de instruire, educare și formare a personalităților în devenire, trasând, totodată, principalele direcții de dezvoltare pentru următorii 2 ani școlari.

Proiectul de dezvoltare instituțională a grădiniței reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

- Este motivat de concentrarea atenției asupra finalităților educației timpurii (sprijinirea copilului preșcolar în dezvoltarea de competențe generale și specifice necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții), în contextul unui nou curriculum, respectiv *Curriculum pentru educație timpurie, 2019*, anexă la OMEN. Nr. 4694/02.08.2019.
- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului grădiniței posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității grădiniței.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul grădiniței, stimulează dezvoltarea imaginii grădiniței în întregul ei.

Planul de Dezvoltare Instituțională al Grădiniței P.P. Nr. 26, actualizat pentru perioada 2022-2025, are la bază următoarele fundamente normative și legislative:

- *Legea Educației Naționale publicată în M.O. din 18.01.2011 cu modificările și completările ulterioare actualizată 2023;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș. Nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;*
- *Ordin M.E.N.C.Ș. Nr. 3851/17.05.2010 cu privire la aprobarea Reperelor Fundamentale în Învățarea și Dezvoltarea Timpurie a copilului de la naștere la 7 ani*



- *Hotărârea Guvernului României Nr. 1252/12 decembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordin M.E.N.C.Ș Nr. 4688/29.06.2012 privind aprobarea Ghidului general - Calitate în școala din România prin standarde și standarde de referință, a cerințelor minimale pentru serviciile educaționale, respectiv a standardelor specifice de calitate pentru învățământul preuniversitar*
- *Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*
- *Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare 2018*
- *O.M.E.N 4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie*

În egală măsură se au în vedere următoarele reglementări, documente școlare și curriculare, prevăzute în metodologiile valabile la nivel național în domeniul preșcolar, precum și *Curriculum pentru educație timpurie, 2019*:

- *Suport pentru explicitarea și înțelegerea unor concepte și instrumente cu care operează Curriculumul pentru educație timpurie- 2019;*
- *Scrisoarea metodică pentru anul școlar 2025-2026, învățământ preșcolar, pentru implementarea unitară și coerentă a Curriculumul pentru educație timpurie- 2019;*
- *Curriculum pentru educația bilingvă în învățământul preșcolar C.L.I.L.* este un produs al Proiectului *Bilingual education: a step ahead* (Educația bilingvă: un pas înainte - în limba română), proiect cofinanțat prin Programul **Erasmus +** al Uniunii Europene.

Procesul reformativ din învățământul preșcolar, în care este angrenată puternic și Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26, impune permanent:

- Necesitatea unei abordări sistemice a educației timpurii, care înglobează, deopotrivă, educația antepreșcolară și educația preșcolară, evitându-se abordarea lor fragmentată;
- Concentrare a activității școlare pe promovarea bunăstării preșcolarului, accentuarea rolului jocului liber și al activităților integrate în procesul de învățare;
- Concentrare a activității școlare pe îmbunătățirea continuă a rezultatelor învățării; trecerea de la un curriculum pe obiective spre un curriculum care are în vedere competențele viitoare ale copilului, în contextul în care la toate nivelurile de învățământ a fost operată această modificare;
- Valorizare a resursei umane în educație;
- Fundamentare a funcționării și dezvoltării instituției școlare pe dovezi;
- Consolidare a dialogului și a colaborării între instituția de învățământ, părinți, autoritate locală și cu întreaga comunitate, în beneficiul preșcolarilor.

2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI A MEDIULUI INTERN

2.1. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

2.1.1. Contextul economic și social

Timișoara (în latină *Timisvaria*; în maghiară *Temesvár*; în germană *Temeschwar*, alternativ *Temeschburg* sau *Temeswar*; în sârbă *Temuuvar*, cu alfabet latin *Temišvar*) este municipiul de reședință al județului Timiș, Banat, România. Se află în vestul României, aproape de frontierele cu Ungaria și Serbia, aflându-se pe plan geografic la distanțe aproximativ egale față de București (541 km), Viena (549 km) și Sofia (509 km).

În anul 2011, Timișoara avea 319.279 de locuitori și era al treilea oraș ca populație din România, fiind printre puținele orașe care au înregistrat o creștere de la cifra înregistrată la recensământul din 2002. În anul 2017, Timișoara are 331004 locuitori și Zona metropolitană Timișoara are o populație de 468.162 de oameni, pe când populația zonei urbane funcționale (ZUF) numără 508.037 de locuitori. Orașul găzduiește de asemenea o populație însemnată de non-rezidenți, flotanți și studenți, neconsemnați în buletinele statistice. Este un centru industrial, comercial, medical, financiar și universitar important pentru România. Potrivit unui studiu efectuat în anul 2006 de revista *Capital*, Timișoara ocupă locul 2 (după București) în topul celor mai atractive 50 de orașe din România, iar în anul 2016 a fost declarat orașul românesc cu cea mai ridicată calitate



a vieții. Într-un clasament internațional al orașelor europene privind calitatea vieții, Timișoara ocupă locul 19, peste capitale europene precum Zagreb (locul 23), Dublin (locul 25) sau Oslo (locul 30). Clasamentul a fost întocmit după criterii precum puterea de cumpărare, infrastructura modernă, sistemul medical și nivelul de poluare.

Timișoara este unul dintre cele mai dinamice centre economice și comerciale din România, cu tradiție istorică în comerț, transporturi, educație, comunicații și turism. Prin funcțiunile sale complexe, orașul Timișoara polarizează un teritoriu mai larg, fiind cel mai mare centru economic, științific și cultural din regiunea de dezvoltare Vest, concentrând 25,8% din populația urbană, peste 30% din producția industrială, cca. 35% din activitățile comerciale și 70% din studenții din regiune.

Principalele atuuri ale Timișoarei sunt forța de muncă înalt calificată, infrastructura dezvoltată, competitivitatea mediului de afaceri, rata antreprenorială ridicată, piața locală stabilă, poziția geografică, caracterul cosmopolit și tradiția culturală.

Din punctul de vedere al accesului la educație, învățământul preuniversitar din Timișoara se desfășoară în 96 de grădinițe de stat și particulare; învățământul primar și gimnazial este organizat în 47 de unități, cu 3.901 cadre didactice și 46.186 de elevi; învățământul liceal, în 36 de unități, cu 1.959 de cadre didactice și 24.472 elevi; cel postliceal în 11 unități, cu 1.403 de cursanți; cel de maștri în 6 unități cu 548 de cursanți. Rețeaua școlară mai cuprinde 2 licee speciale pentru elevii pentru copiii cu C.E.S., 3 centre școlare de educație incluzivă, 5 licee particulare, o școală specială pentru ambliopi, 2 centre de asistență educațională și un centru pentru învățământ alternativ prin Liceul Waldorf înființat în anul 1993.

Specificul învățământului preuniversitar timișorean este diversitatea limbilor de predare. Bogata tradiție multietnică a orașului s-a menținut și datorită școlilor cu predare în limbile maghiară (Liceul „Bartók Béla”), germană (Liceul „Nikolaus Lenau”), franceză (Liceul J.L. Calderón), sârbă (Liceul „Dositei Obradović”), slovacă și ucraineană care, împreună cu limba română, au o tradiție și o continuitate de aproape patru secole.

Potrivit unui clasament realizat de portalul *AdmitereLiceu.ro* în 2015, patru licee din Timișoara se află în top 100 școli din România: Liceul „Grigore Moisil”¹, Colegiul Național Bănățean, Colegiul Național „Constantin Diaconovici Loga” și Liceul Pedagogic „Carmen Sylva”.

În ceea ce privește accesul preșcolarilor la Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara trebuie menționat că unitatea de învățământ nu aplică criterii specifice de înscriere în învățământul preșcolar, astfel că unitatea deservește, în limita locurilor disponibile, întregul municipiu și localitățile rurale din împrejurimi, considerate cartiere rezidențiale ale Timișoarei.

2.1.2. Analiza PEST(EL)

P(POLITIC)

Din punctul de vedere al politicilor educaționale, România a avansat pe calea unei reforme coerente și complexe în învățământ. Legislația sprijină dezvoltarea învățământului și s-au alocat numeroase fonduri. Într-un context mai larg, România, prin aderarea la Uniunea Europeană, intensifică colaborările la nivel internațional și abordările globale ale învățării. Pe de altă parte, recent Uniunea Europeană a decis să schimbe politica în domeniul ICT (tehnologiilor informatice și de comunicație), recunoscând decalajul față de USA și hotărând la reuniunea de la Lisabona să dezvolte în următorii ani Internetul și să faciliteze instituțiilor școlare accesul la Internet. Contextul politic intern și internațional din domeniul educației este, deci, favorabil dezvoltării școlii, pe liniile ei deja tradiționale (tehnologii informaționale și de comunicație, limbi moderne, parteneriate interne și externe).

Politica educațională propusă de Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara este în concordanță cu **politica educațională națională**. Astfel, în contextul evenimentelor la nivel mondial care au marcat politicile pentru dezvoltarea timpurie a copilului, România a aderat/adoptat o serie de documente legislative care definesc contextul educației timpurii, și anume:

- *Convenția cu privire la drepturile copilului*, adoptată de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 20.11.1989, la New York și ratificată de România prin Legea 19/1990, republicată;
- *Declarația Conferinței Mondiale de la Jomtiem*, adoptată în 1990, referitoare la Educația pentru toți, care subliniază faptul că învățarea începe de la naștere și care aduce în prim plan necesitatea de



servicii care integrează domeniile sănătății, al nutriției și al igienei cu dezvoltarea cognitivă și emoțională a copilului ;

- *Declarația de la Salamanca*, adoptată în 1994, cu privire la realizarea școlii de tip incluziv, la accesibilitate, participare și calitate în contextul unei educații pentru toți ;
- *Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă*, reiterată în cadrul Summit-ului Mondial de la New York, din 2015, respectiv: eradicarea sărăciei extreme și a foametei, asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor la orice vârstă, garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți, promovarea educației de gen, reducerea mortalității infantile etc;
- *Mișcarea Globală pentru Copii*, care repune în atenția tuturor (guverne, opinie publică) zece imperative printre care: eliminarea excluziunii sociale și discriminării sub orice formă a copiilor, respectarea drepturilor copiilor, asigurarea, pentru toți copii, a unui start bun în viață, stoparea exploatarei copiilor, accesul la educație al tuturor copiilor, băieți sau fete, lupta împotriva HIV/SIDA, drepturilor copiilor și tinerilor la exprimare și la participare la luarea deciziilor care îi privesc, protejarea copiilor de războaie, protejarea pământului și, nu în ultimul rând, lupta împotriva sărăciei, prin investirea în copii;
- *Comunicarea Comisiei Europene și Concluziile Consiliului Uniunii Europene privind educația și îngrijirea timpurie: Să oferim copiilor noștri cel mai bun start pentru lumea de mâine (2011/C/175/03)*
- *Recomandarea Consiliului privind sisteme de înaltă calitate de educație și îngrijire a copiilor preșcolari (22 mai 2019);*
- *Convenția privind lupta împotriva discriminării în domeniul învățământului (UNESCO 1960);*
- *Strategia Europa 2020, adoptată în cadrul Consiliului European din 17 iunie 2010;*
- *Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (HG Nr. 417/2015);*
- *Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei (HG 383/2015);*
- *Strategia Națională în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului (2014-2020) (HG 1113/2014);*
- *Strategia guvernamentală în domeniul protecției copilului în dificultate (2014-2020) și a Planul Operațional pentru implementarea Strategia guvernamentală în domeniul protecției copilului în dificultate (2014-2016) (HG 1113/2014);*
- *Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rrom pentru perioada 2014-2020 (HG 18/14.01.2015);*
- *Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020 (HG 418/2015);*
- *Strategia națională pentru dezvoltare durabilă – Orizonturi 2013-2020-2030;*
- *Legea Nr. 1/ 05.01.2011- Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea Nr. 263/2007 privind organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 35 / 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată și completată prin Legea 29/2010;*
- *Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;*
- *Hotărârea Guvernului României Nr. 1252/12 decembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*
- *Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/manAGERIAL și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare 2018*
- *Ordonanța de Urgență nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor actualizată prin: OUG 82/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative și*



OUNG 55/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

- *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.. Nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordin M.E.N.C.Ș Nr. 3851/17.05.2010 cu privire la aprobarea Reperelor Fundamentale în Învățarea și Dezvoltarea Timpurie a copilului de la naștere la 7 ani*
- *Ordin M.E.N.C.Ș Nr. 4688/29.06.2012 privind aprobarea Ghidului general - Calitate în școala din România prin standarde și standarde de referință, a cerințelor minimale pentru serviciile educaționale, respectiv a standardelor specifice de calitate pentru învățământul preuniversitar*
- *O.M.E.N 4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie*

La nivel **județean**, Inspectoratul Școlar Județean Timiș promovează ca direcții de acțiune în domeniul politicilor educaționale și ținte strategice următoarele:

- ***Asigurarea transparenței decizionale.***
- ***Promovarea unui învățământ deschis, performant și eficient.***
- ***Suținerea participării educabililor și educatorilor la actul educațional, în spiritul incluziunii, democrației și echității.***
- ***Îmbunătățirea tranziției de la învățământul gimnazial la învățământul liceal și profesional.***
- ***Îmbunătățirea managementului școlar preuniversitar la nivelul județului Timiș.***
- ***Eficientizarea managementului inspecției școlare la nivelul inspectoratului școlar.***
- ***Ameliorarea rezultatelor școlare și a celor obținute la examenele naționale.***
- ***Dezvoltarea resursei umane prin oferirea de programe adecvate nevoilor de formare ale cadrelor didactice, ale managerilor de instituții de învățământ și ale angajaților Inspectoratului Școlar Județean Timiș.***
- ***Asigurarea condițiilor optime privind siguranța elevilor în școlile județului.***
- ***Sprrijinirea participării la programele europene de mobilitate.***
- ***Îmbunătățirea serviciilor de consiliere pentru învățarea pe tot parcursul vieții.***

De asemenea, în grădiniță există și au fost studiate documentele curriculare de bază: Planul cadru, Curriculum pentru educație timpurie. Oferta curriculumului la decizia școlii ține cont de cerințele părinților și are în vedere posibilitățile grădiniței. Există o politică la nivelul comunității locale de îmbunătățirea a bazei materiale a grădiniței.

Procesul de reformă din țara noastră, în desfășurare și în învățământul preuniversitar, a determinat colectivul grădiniței să realizeze o ofertă educațională și curriculară adaptată cerințelor beneficiarilor educației.

Politica educațională este centrată pe dezvoltarea unor capacități și competențe comune și specifice care să conducă la adaptarea și integrarea cu succes a copiilor în școală, ținându-se cont de particularitățile individuale și de vârstă ale acestora.

Oferta politică în domeniul educației este focalizată asupra următoarelor obiective prioritare:

- Îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor de educație și de formare profesională,
 - Facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și formare profesională și deschiderea acestora spre societate;
 - Schimbarea majoră de paradigmă a învățământului preuniversitar, de la educația timpurie la cea post obligatorie, de la gestionarea resurselor umane la eficientizarea exercițiului financiar descentralizat;
 - Reforma educației timpurii și dezvoltarea instituțională a educației pe tot parcursul vieții;
 - Adaptabilitatea la schimbarea circumstanțelor și la nevoile individuale ale elevilor,
- preponderant ale celor proveniți din grupuri dezavantajate/din grupuri minoritare;
- Acces sporit și egal la educație prin reconstrucția învățământului din mediul rural;
 - Combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;
 - Informarea partenerilor strategici și a comunității educaționale.

E(ECONOMIC)

Timișoara, al treilea mare oraș al României, este un important centru istoric, social și cultural, fiind locul în care și-au lăsat amprenta numeroase culturi și civilizații.



”În ultimii ani, Timișoara a cunoscut o creștere economică semnificativă, datorată investițiilor străine, în special în sectoare de înaltă tehnologie. Într-un articol din 2005, revista franceză *L'Expansion* a numit Timișoara "vitrina economică a României", referindu-se la numărul mare de investiții străine, considerate ca o "a doua revoluție" prin care orașul trece.

Capitalul străin investit la Timișoara provine în special din țări precum Germania, Italia sau Statele Unite. Printre cele mai mari companii stabilite aici se numără Alcatel-Lucent și Siemens (echipamente electronice), producătorul de anvelope Continental, compania americană Solectron (telefonie mobilă, aparatură electronică), Dräxlmaier (componente auto pentru BMW), Linde Gas (gaze tehnice), Procter & Gamble (detergenți), Nestlé (napolitane).”

Forbes Best Cities 2018 plasează Timișoara pe locul 2 în clasamentul general.

Internet gratuit în Centrul istoric și în unele mijloace de transport este unul dintre proiectele de Smart City ale Timișoarei, costurile fiind suportate de Orange și Continental. Semnat în iulie 2018, contractul este valabil timp de trei ani. Un alt proiect este Smart Parking-ul de la Modex, Parcareă I Huniade, respectiv, printr-o aplicație, șoferii află dacă mai au locuri de parcare în zonă și pot plăti costul parcării. Lansat în octombrie 2016, printr-un parteneriat cu ZTE, proiectul se dorește să fie extins în întregul oraș, au anunțat reprezentanții Municipality. În prezent doar 90 de locuri de parcare sunt în aplicație dintr-un potențial de 11.000 de locuri, deși orașul dispune de aproximativ 64.000 de locuri de parcare.

Dar, în ciuda intențiilor bune, orașul de pe Bega nu excelează încă la capitolul Smart City, cel mai important atu rămânând amplasarea și infrastructura. Localizată în partea de sud-est a Bazinului Panonic, Timișoara beneficiază de faptul că se află pe traseul a două culoare ale rețelei europene de transport TEN-T: Rin – Dunăre și Orient – Mediterana de Est. Rutier, rețeaua TEN-T de bază se suprapune traseului autostrăzii A1 (București – Pitești – Sibiu – Timișoara – Nădlac). Aflată în construcție, aceasta va deveni o importantă axă de transport regională, deoarece, odată terminată, va asigura o mai bună conectivitate a orașului atât cu Bucureștiul, cât și cu Europa Centrală, prin Ungaria. De asemenea, municipiul este traversat de două drumuri europene – unul principal, E70 Serbia (Moravița – Timișoara – Craiova – București), și unul secundar, E671 (Arad – Timișoara).

Feroviar, rețeaua TEN-T de bază suprapune magistralei principale 900 Timișoara – Băile Herculane magistrala secundară 217 Timișoara – Arad și magistrala secundară 922 Timișoara – Moravița. Cu patru stații feroviare – Timișoara Nord, Timișoara Est, Timișoara Sud și Timișoara Vest, orașul de pe malul Begăi este cel mai important nod de cale ferată din Vestul țării. Orașul poate deveni nod regional. La finele lunii martie, primul tren al Eurorail Serbia, parte a grupului românesc Grampet Group, a început să circule pe distanța Stamora Moravița – Pancevo și retur. Acesta este primul operator privat din Serbia care desfășoară o astfel de activitate la noi.

În completare, Aeroportul Timișoara asigură atât curse regulate, cât și curse charter de pasageri și marfă, legând Timișoara de București și de alte orașe importante: München, Roma, Dortmund, Barcelona, Madrid, Paris, Londra, Bruxelles, Milano și altele. Anul trecut, traficul de pe acesta a crescut cu 47%, față de anul anterior, până la 1,7 milioane de pasageri, clasându-se pe locul 3, după Aeroportul Henri Coandă (Otopeni) și cel din Cluj-Napoca. Creșterea s-a datorat curselor low cost, ceea ce reflectă potențialul de extindere.

Alt atu îl reprezintă structura spațială tradițională. Bazată pe un model radial de dezvoltare, aceasta este consolidată printr-o serie de inele concentrice, dispunând încă de terenuri care au potențialul unor proiecte de regenerare și de dezvoltare semnificative: zone industriale complet sau parțial abandonate, aflate în apropierea centrului orașului; arii cu o infrastructură feroviară substanțială, care include gări, triaje, depouri și depozite, multe dintre acestea fiind insuficient exploatate; blocuri rezidențiale mari, cu puține facilități comunitare și acces slab la servicii.

În aceste condiții, în ultimii 15 ani, în Timișoara s-au dezvoltat puternic businessurile de producție și industrie. Numărul de firme cu participare străină reprezintă peste 70% din totalul firmelor, majoritatea fiind din spațiul germanofil. Unul dintre cei mai mari angajatori din județ și unul dintre cele mai importante businessuri este producătorul de cauciucuri Continental Automotive Products, completat de Hella România, producător de componente auto, de Delphi Packard Romania, producător de echipamente electrice și electronice pentru industria auto, de TRW Automotive Safety Systems, de Valeo Lighting Injection și de producătorul de carne Smithfield România.

În Topul 500 Forbes al celor mai valoroase companii românești 2017, care ia în calcul datele din 2016, cel mai valoros business din județul Timiș era producătorul de vin Cramele Receaș, controlat de Gheorghe



Mihai Iova, care a obținut un profit de 29 de milioane de lei, la o cifră de afaceri de 120 de milioane de lei, cu 103 angajați. Acesta era secondat de fabrica de aparate electronice de măsurat AEM Timișoara, controlat de Claudiu Nicolae Rădulescu, care a obținut un profit de 9 milioane de lei, la afaceri de 327 de milioane de lei, cu 1.554 de angajați. Pe locul 3 s-a clasat producătorul și retailerul de mobilier Rus Savitar, cu un profit de 20,6 milioane de lei, la afaceri de 128,6 milioane de lei, cu 663 de angajați. În total, în topul Forbes s-au clasat 15 companii, care cumulau o cifră de afaceri de 2 miliarde de lei, un profit de aproape 238 de milioane de lei și 5.900 de angajați.

Efervescența businessului se vede și din proiectele imobiliare anunțate. Stocul total de spații de birouri este estimat să crească cu 58%, anul acesta, față de anul trecut, până la 200.800 de metri pătrați, reiese din datele Colliers International Romania. Rata de neocupare era de 3%, la finalul anului trecut, fiind extrem de scăzută, la o chirie medie lunară de 12 euro/metri pătrați, pentru spațiile de calitate.

„Timișoara rămâne o alternativă interesantă datorită combinației de oportunități. În primul rând, apropierea de infrastructura țării vecine, a Ungariei, înseamnă că a atras destul de multă atenție pe segmentul industrial (șomajul în rândul celor cu un nivel de pregătire redus este constant la niveluri scăzute). Pe de altă parte, în clasamentul Ministerului Educației privind universitățile naționale, Timișoara a avut trei universități în Top 20, cât Cluj-Napoca și Iași și la mustață în spatele Bucureștiului, care avea patru. Universitatea Politehnică Timișoara ocupă locul al doilea în țară, în urma celei din Capitală, evidențiind, din nou, abilitățile destul de bune ale angajaților la care pot apela angajatorii. Rata de neocupare pe birouri a rămas la doar 3%, până la sfârșitul anului 2017, deși ar trebui să crească în mod constant, având cea mai mare suprafață care urmează să fie livrată dintre orașele regionale majore (în special datorită proiectului Openville, una dintre cele mai mari scheme cu utilizare mixtă din România, dar și altor proiecte mari cum ar fi birourile Isho, Bega Business Park sau Vox Technology Park)”, se subliniază într-un raport de piață al Colliers.

Din punct de vedere economic, se remarcă un anumit grad de autonomie a grădinițelor, respectiv a întregului învățământ preuniversitar românesc, ceea ce duce la creșterea răspunderii manageriale, raportată la dezvoltarea instituțională, în funcție de nevoile comunității.

Prin descentralizarea financiară, în anul 2011, grădinițele intră într-o relație nouă cu autoritățile locale. Financiar, ne subordonăm Primăriei, iar fondurile alocate sunt, în general, insuficiente pentru dotări și nevoile materiale.

Realizarea amenajărilor și construcțiilor necesare în vederea atingerii standardelor de obținere a autorizației de securitate la incendiu pentru toate cele trei corpuri de clădire, menținerea localului în stare de funcționare, reamenajarea curții de joacă pentru acoperirea nevoilor unității de învățământ, reabilitarea bucătăriei unității, procurarea materialelor igienice și de întreținere constituie câteva dintre problemele majore cu care ne confruntăm, încercând să le rezolvăm prin participarea voluntară a părinților, instituțiilor private și ONG-urilor pentru funcționarea grădiniței în condiții optime.

S(SOCIAL)

Dintre marile orașe, Timișoara este cel mai aglomerat pe piața de retail, cu 694 de metri pătrați la 1.000 de locuitori, suprafața totală fiind de 222.000 de metri pătrați, potrivit unui studiu al Cushman & Wakefield Echinox.

„Cea mai mare piață rezidențială din zona de vest a țării reprezintă, totodată, și a doua piață regională, după Cluj-Napoca, care depășește pragul de 3.000 de locuințe livrate anual. Acest fapt se datorează în primul rând dezvoltării rezidențiale vertiginoase din două zone limitrofe orașului, Dumbrăvița și Giroc, zone în care în fiecare dintre ele se livrează anual aproape 1.000 de noi locuințe. Anul în curs, dar și 2019-2020 se vor concretiza printr-un număr mai ridicat de unități rezidențiale care se vor finaliza în interiorul orașului, segmentul middle market urmând să cunoască o creștere semnificativă, într-un context în care rata Șomajului este de sub 1% și sectoarele automotive și IT înregistrează creșteri importante”, se precizează într-un raport al Coldwell Banker Affiliates of Romania.

Șomajul din oraș este al doilea cel mai redus din România, doar județul Ilfov având mai puțin de atât. În plus, spre deosebire de majoritatea județelor din țară, balanța comercială a orașului este, de obicei, pozitivă, unele dintre multinaționale exportând majoritatea producției.

Orașul Timișoara a înregistrat la recensământul din anul 2002 un număr de 317.660 de locuitori, pentru ca în anul 2011, numărul acestora să ajungă la 319.279, iar în anul 2017, la 331.004 locuitori iar densitatea populației de 2.622 locuitori/km². Se înregistrează, astfel un ușor progres demografic.



Din totalul populației 85,52% sunt români. Cele mai importante comunități etnice sunt cele maghiare (aprox 7,5%), germane (2,25%) și sârbe. De remarcat este că la Timișoara în ultimii ani, datorită creșterii economice a apărut și o importantă comunitate de oameni de afaceri, care însă nu figurează în statisticile oficiale. Dintre aceștia se remarcă în primul rând italienii și chinezii, cei mai numeroși investitori străini prezenți aici. Alte două comunități în creștere sunt cea slovacă și ucraineană, care beneficiază și de predare în limba maternă în unele unități de învățământ preuniversitar.

Așadar, populația preșcolară înregistrează o creștere lentă, dar continuă, cu o dinamică demografică relativ echilibrată. În Timișoara există un număr de 96 de grădinițe cu program normal și program prelungit, de stat și particulare, acreditate și neacreditate. Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 este situată pe strada Teiului nr. 3, fiind menită să satisfacă nevoile sociale și de educație a copiilor preșcolari din Calea Circumvalațiunii.

Mediul social și cultural din care provin copiii:

- ☺ Părinți cu studii superioare: 1200
- ☺ Părinți cu studii medii: 34
- ☺ Părinți cu studii generale (8 clase absolvite): 10
- ☺ Structura etnică a preșcolarilor în anul școlar 2025-2026:
 - 🇷🇴 Română -546
 - 🇭🇺 Maghiară -40
 - 🇩🇪 Germană - 20
 - 🇷🇸 Sârbă – 10
 - 🇸🇰 Alte etnii – 6
- ☺ Apartenența religioasă a preșcolarilor în anul școlar 2025-2026:
 - 🇷🇴 Religie ortodoxă – 562
 - 🇩🇪 Religie catolică – 60
 - 🇷🇴 Religie greco-catolică- 2
 - 🇸🇰 Alte religii - 10

Copii cu cerințe educaționale speciale: 2

T(TEHNOLOGIC)

Viteza schimbării contextelor tehnologice cere și din partea școlii o trecere de la ideea instruirii și educației pentru o anumită profesiune la o formă complexă de instruire dinamică bazată pe ideea învățării continue (forme de educație pentru adulți, învățământ la distanță, forme de educație modulară).

Pregătirea preșcolarilor pentru viitoarea integrare școlară și, mai târziu, pentru o integrare într-o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispune unitatea de învățământ preșcolar.

În ultimii ani, atât baza materială, cât și condițiile de muncă și pregătire a personalului angajat, condițiile igienico-sanitare, au fost mult îmbunătățite (la standarde europene) ceea ce a dus la performanțe în activitatea grădiniței. Sub aspect tehnologic, dispunem de resurse medii pentru desfășurarea procesului instructiv - educativ în condiții optime, impunându-se și reînnoirea bazei didactico - materiale în funcție de cerințele curriculum-ului național (aparatură audio-video, conectarea la internet și TV prin cablu) pentru asigurarea calității învățământului preșcolar.

Prin pregătirea asigurată de cadrele didactice din grădiniță, preșcolarii de azi, viitorii școlari/specialiști de mâine vor fi capabili să practice activități competitive, cu tehnologii avansate, la nivel calitativ ridicat. Acest fenomen de relansare tehnologică nu este posibil decât respectând proverbul „*omul sfîntește locul*” și se realizează cu oameni bine pregătiți, instruiți în instituții de învățământ care funcționează pe principii realiste și eficiente.

Nu se poate să rămânem tributarii unor tehnologii învechite, mai ales că în viitorul nu prea îndepărtat vor pătrunde și în țara noastră tehnologii de vârf, pentru care însă trebuie să avem deja specialiști bine pregătiți. Se observă că marile companii nu investesc și nu construiesc decât acolo unde se constată că se dispune de o forță de muncă deja capabilă să lucreze. Pe viitor, se impune dotarea cu calculatoare, atât pentru cadrele didactice cât și pentru părinți.

Mijloacele audio-vizuale din dotare sunt insuficiente numărului de copii existenți. Există în grădiniță grupe care desfășoară activități de inițiere în folosirea calculatorului. Se observă interesul cadrelor didactice



pentru obținerea de mijloace audio-vizuale și calculatoare, în vederea folosirii acestora în activitățile desfășurate cu preșcolari.

În grădiniță există conexiune la Internet pentru cadrele didactice, fiecare sală de grupă dispune de un modem conectat la WI-FI. În unitatea noastră s-a realizat dotarea cu calculatoare, astfel că fiecare grupă beneficiază de un calculator conectat la Internet. Există soft-uri educaționale pentru aplicarea curriculumului preșcolar, pentru diferite domenii de activitate/ disciplină.

E(ECOLOGIC)

Creșterea importanței aplicării legislației de mediu și a protecției ecosistemelor va duce la necesitatea unor noi investiții ale Primăriei Municipiului Timișoara în vederea protecției mediului în următoarea perioadă de timp (realizarea unei stații de epurare, organizarea competitivă, la standard europene, a colectării selective a deșeurilor etc.). Asimilarea principiului „poluatorul plătește” duce la o analiză mai atentă a dezvoltării organizațiilor mai ales în cazul în care această dezvoltare conduce la o poluare a mediului înconjurător.

În acest context, Grădinița P.P. Nr.26 Timișoara are în atenție, atât prin oferta de programe/proiecte educaționale, cât și prin modul în care își desfășoară întreaga activitate, educarea comunității în spiritul protecției mediului, dezvoltând comportamente ecologice. Amenajarea Parcului Senzorial CURCUBEU, cu destinație specială activități senzoriale și de educație ecologică este o dovadă în acest sens.

L(LEGISLATIV)

Astfel, în contextul evenimentelor la nivel mondial care au marcat politicile pentru dezvoltarea timpurie a copilului, România a aderat/adoptat o serie de documente legislative care definesc contextul educației timpurii, și anume :

- *Convenția cu privire la drepturile copilului*, adoptată de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 20.11.1989, la New York și ratificată de România prin Legea 19/1990, republicată ;
- *Declarația Conferinței Mondiale de la Jomtiem*, adoptată în 1990, referitoare la Educația pentru toți, care subliniază faptul că învățarea începe de la naștere și care aduce în prim plan necesitatea de servicii care integrează domeniile sănătății, al nutriției și al igienei cu dezvoltarea cognitivă și emoțională a copilului ;
- *Declarația de la Salamanca*, adoptată în 1994, cu privire la realizarea școlii de tip incluziv, la accesibilitate, participare și calitate în contextul unei educații pentru toți ;
- *Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă*, reiterată în cadrul Summit-ului Mondial de la New York, din 2015, respectiv: eradicarea sărăciei extreme și a foametei, asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor la orice vârstă, garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți, promovarea educației de gen, reducerea mortalității infantile etc;
- *Mișcarea Globală pentru Copii*, care repune în atenția tuturor (guverne, opinie publică) zece imperative printre care: eliminarea excluziunii sociale și discriminării sub orice formă a copiilor, respectarea drepturilor copiilor, asigurarea, pentru toți copii, a unui start bun în viață, stoparea exploatarea copiilor, accesul la educație al tuturor copiilor, băieți sau fete, lupta împotriva HIV/SIDA, drepturilor copiilor și tinerilor la exprimare și la participare la luarea deciziilor care îi privesc, protejarea copiilor de războaie, protejarea pământului și, nu în ultimul rând, lupta împotriva sărăciei, prin investirea în copii;
- *Convenția privind lupta împotriva discriminării în domeniul învățământului* (UNESCO 1960);
- *Legea Nr. 1/ 05.01.2011- Legea Educației Naționale*, cu modificările și completările ulterioare,
- *Hotărârea Guvernului Nr. 1.113 din 12 decembrie 2014 pentru aprobarea Strategiei Guvernamentale în domeniul protecției copilului în dificultate (2014-2020) și a Planului Operațional pentru implementarea Strategiei guvernamentale în domeniul protecției copilului în dificultate (2014-2016);*
- *Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;*
- *Strategia Națională în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului (2014-2020)*



- *Ordonanța de Urgență nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor actualizată prin: OUG 82/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative și OUG 55/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.*
- *Strategia pentru educația timpurie 2017-2018, aflată în curs de revizuire (ca parte a Cadrului unitar pentru monitorizarea și evaluarea implementării strategiilor din educație, Metodologia de monitorizare și evaluare și instrumentele necesare pentru derularea activității de MEN, respectiv Studiul privind evaluarea politicilor publice în domeniul educației timpurii (SABER early childhood), emise de Banca Mondială*
- *Legea nr. 35 / 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată și completată prin Legea 29/2010;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.C.. Nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;*
- *Ordin M.E.N.C.Ș Nr. 3851/17.05.2010 cu privire la aprobarea Reperelor Fundamentale în Învățarea și Dezvoltarea Timpurie a copilului de la naștere la 7 ani*
- *Hotărârea Guvernului României Nr. 1252/12 decembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordin M.E.N.C.Ș Nr. 4688/29.06.2012 privind aprobarea Ghidului general - Calitate în școala din România prin standarde și standarde de referință, a cerințelor minime pentru serviciile educaționale, respectiv a standardelor specifice de calitate pentru învățământul preuniversitar*
- *Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*
- *Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/manAGERIAL și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare 2018*
- *O.M.E.N 5233/01.09.2008 privind aprobarea Curriculumului pentru învățământ preșcolar*
- *Ordin M.E. Nr. 206/10.03.2025, privind structura anului școlar 2025/2026;*

Reactualizarea și restructurarea curriculumului național pentru educația timpurie în baza căruia învățământul preșcolar își desfășoară activitatea începând cu anul școlar 2019-2020, are la bază mai multe argumente:

- necesitatea corelării cu prevederi și recomandări din documente promovate la nivel European, cu impact și cu implicații semnificative, cum ar fi: *Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți (2006/962/EC); Comunicarea Comisiei Europene și Concluziile Consiliului Uniunii Europene privind educația și îngrijirea timpurie: Să oferim copiilor noștri cel mai bun start pentru lumea de mâine (2011/C/175/03), A Quality Framework for Early Childhood Education and Care – Raportul Grupului de Lucru pentru Educație și Îngrijire Timpurie de la nivelul Comisiei Europene (2014), Recomandare a Consiliului privind sisteme de înaltă calitate de educație și îngrijire a copiilor preșcolari (mai 2018) etc.*

- corelarea cu schimbările inițiate la niveluri învățământului preuniversitar, pentru construirea unei concepții curriculare unitare și coerente, având ca referință competențele cheie care determină profilul de formare al elevului, definite la nivel european și statuate de *Legea educației naționale nr. 1/2011*

- corelarea permanentă cu legislația în vigoare, îndeosebi cu prevederile care vizează domeniul educației timpurii din: *Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea de Guvern nr.1252/2012 de aprobare a Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor servicii de educație timpurie antepreșcolară;*

- atingerea țintelor și/sau implementarea unor măsuri din strategiile europene și naționale de referință pentru domeniul educației, respectiv: *Strategia Europa 2020, Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (HG nr.417/2015), Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei (HG nr.383/2015); Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului (HG*



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,
Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717
Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

nr.1113/2014); *Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2014-2020 (HG 18/14.01.2015)*; *Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 - 2020 (HG nr.418/2015)*, *Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României - Orizonturi 2013 – 2020 – 2030*;

- necesitatea unei abordări sistemice a educației timpurii, care înglobează, deopotrivă, educația antepreșcolară și educația preșcolară, corectându-se abordarea lor fragmentată din practica de până acum;
- inițierea și adoptarea unor schimbări relevante, cu valoare constructivă, având la bază reușitele și progresele realizate până acum (datorită precedentului curriculum și demersurilor subsecvente
- generalizarea învățământului preșcolar, promovarea obligativității acestuia și a avantajelor educației de la vârste fragede; investiția în infrastructura educațională; formarea cadrelor didactice și a celorlalți actori care intră în contact cu copilul preșcolar; promovarea și implementarea unor noi abordări educaționale etc.).

2.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

2.2.1. Informații generale privind unitatea de învățământ

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara, cu sediul în Timișoara, Str. Teiului Nr. 3, este o unitate de învățământ preșcolar de stat, **cu personalitate juridică**, înființată în anul 1973.

Adresa unității și date de contact:

Str. Teiului, Nr. 3, 300659
TIMIȘOARA, TIMIȘ, ROMÂNIA
Tel. +40 0256 442 612
E – mail: gradinitapp26timisoara@yahoo.com
Site web: www.gradinitapp26timisoara.ro

Scurt istoric

Grădinița cu Program Prelungit Nr.26 din Timișoara ia ființă în anul 1973, fiind până în anul 1981 sub tutela Inspectoratului Școlar Județean Timiș, apoi sub patronajul întreprinderii Fructus Timișoara până în anul 1990, fiind preluată de I.S.J.Timiș după această perioadă, iar începând cu 01.01.2001 de către Primăria Timișoara. Din punct de vedere financiar Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 era subordonată Centrului Financiar Grădinițe, până în anul 2011, când grădinița dobândește personalitate juridică.

Managementul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 a fost asigurat de-a lungul anilor, după cum urmează:

1973 – 1984 – Simlovici Maria
1984- 1990 – Maier Emilia
1990 – 1991 – Bugarski Marinela
1991 – 1993 – Komloși Carmen
1993 – 1997 – Indrieș Minerva
1998 -14 iunie 2018 – Barbu Felicia
14 iunie 2018 -31.08.2020 – Ignat Ana
2020 -2021- Barbu Felicia
2021- aprilie 2022 - Safta Alina Carmen
Mai 2022-și până în prezent –Bălașa Mihaela Cecilia

Grădinița a funcționat ca unitate de învățământ cu personalitate juridică de la înființare și până în prezent. Într-o perioadă dificilă, anul 2010, în care datorită crizei financiare cu care se confruntă întreaga țară, la nivelul MECS se ia decizia comasării unităților de învățământ, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 a reușit să-și păstreze personalitatea juridică .

Din anul școlar 2021-2022, la nivelul Grădiniței P.P. Nr. 26 Timișoara funcționează 19 grupe de preșcolari cu vârsta cuprinsă între 3-6 ani, dintre care 16 cu limba de predare română și 2 cu limba de predare maghiară maternă și o grupă cu limba de predare germană.. Toare grupele funcționează în regim de program prelungit cu un efectiv de maxim 23 preșcolari/grupă.



Realizând o comparație a înscrierii preșcolarilor în grădiniță și realizarea planului de școlarizare pe perioada 2011 – 2015, a PDI anterior, respectiv 2019-2023, rezultă că planul de școlarizare a fost depășit în fiecare an. Înscrierea preșcolarilor peste numărul maxim prevăzut de legislația în vigoare se datorează faptului că numărul de solicitări este mai mare decât numărul de locuri disponibile, dar și necesității de încadrare a unității de învățământ în costul standard/ elev și în numărul de norme aprobat de către I.S.J. Timiș, ceea ce determină funcționarea cu un număr mai mare de copii/grupă, decât numărul maxim prevăzut de legislația în vigoare.

Începând din anul școlar 2010- 2011 încadrarea personalului grădiniței s-a realizat în concordanță cu reglementările H.G. nr. 1618/2009, H.G. 1395 din 28 dec./2010 privind finanțarea pe baza standardelor de cost/elev. Pentru program normal standardul de cost este de 2018 lei/preșcolar, iar pentru program prelungit standardul de cost este de 3.700 lei/preșcolar.

Costul standard/elev este de 8311 lei/preșcolar, program prelungit, pentru fondul de salarii și de 570lei/preșcolar pentru bunuri materiale în anul 2023.

În Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara copiii desfășoară activități specifice vârstei cu cadre didactice specializate, servesc trei mese pe zi pregătite în bucătăria unității, au program de odihnă și somn, beneficiază de asistență medicală din partea celor trei asistente medicale calificate și a unui medic de circumscripție școlară arondat.

Deși în imediata vecinătate se mai află o unitate de învățământ preșcolar cu program prelungit, de mare capacitate, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara nu poate face față cererilor actuale de cuprindere în grădiniță a tuturor copiilor de 2-3-4 ani din zonă.

2.2.2. Construcția școlară

Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara funcționează în clădire cu destinație grădiniță, clădirea găzduind doar unitatea de învățământ preșcolară. Sediul grădiniței avea inițial, în 1973, o suprafață construită la sol de 930 mp, respectiv suprafață totală de 2450 mp, concepută pentru o capacitate inițială de cuprindere de aproximativ 300 de locuri (10 săli de grupă cu o suprafață între 65,5 și 68 mp fiecare).

Unul dintre obiectivele PDI anterioare a fost cuprinderea grădiniței într-un program de extindere a clădirii existente. Datorită numărului mare de cereri/solicitări ale părinților s-au făcut demersuri către ISJ Timiș pentru obiectivul de investiții Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26, aprobat prin Hotărâre de Guvern.

Proiectul nr. 54/2007 a fost elaborat de către S.C. LITHOS SRL pentru obiectivul de investiții Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara. Proiectul a fost depus la MECTS, de către Inspectoratul Școlar Județean Timiș, iar construcția a demarat în anul 2008. În septembrie 2011 este finalizat un corp de clădire cu patru săli de clasă, două săli de mese, vestiare și două grupuri sanitare.

În anul 2011 proiectul de extindere al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 este preluat și finanțat de către Primăria Timișoara. În 15 septembrie 2011 se finalizează corpul B de clădire, iar în aprilie 2014 se finalizează corpul C de clădire. În total, cele două **corpuri noi** de clădire cuprind 866,10 mp de suprafață construită la sol, o suprafață construită desfășurată existentă de 2773,42 mp, respectiv o suprafață utilă totală de 2069,56 mp.

Sediul unității de învățământ se află situat în Zona Dacia, o zonă cu o viteză de dezvoltare sporită în ultimii ani și unde tendința de dezvoltare imobiliară a fost din ce în ce mai pronunțată. În aceeași măsură, este una dintre zonele cu o percepție pozitivă asupra costului vieții în acest moment, putând fi martorii unei continuări a acestei direcții, atât în ceea ce privește prețurile, cât și numărul de locuințe noi construite, generând astfel o creștere a populației tinere.

2.2.3. Utilități

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara întrunește toate normele în vigoare și condițiile de confort, răspunde nevoilor de educație ale preșcolarilor, atât în ceea ce privește învățământul preșcolar, cât și în ceea ce privește dezvoltarea personală a preșcolarilor din zona, având în dotare o sală de sport modernă și un bazin de înot adaptat vârstei.

Unitatea de învățământ dispune de alimentare cu curent electric de la rețeaua municipală, sistemul de încălzire funcționează prin alimentare de la rețeaua centralizată a orașului. Conexiunea la telefon și Internet



este asigurată prin contract de către RDS-RCS, iar paza și protecția clădirii este asigurată prin sistemul de supraveghere asigurat de către o firmă specializată.

2.2.4. Curriculum

Demersul didactic a fost conceput în baza corelării factorilor implicați în educarea copilului, respectiv educatoare-copil-părinte. Cadrele didactice dispun de o bază bogată de materialele curriculare pentru nivelul preșcolar:

- *Curriculum pentru educație timpurie, 2019*
- *Suport pentru explicitarea și înțelegerea unor concepte și instrumente cu care operează Curriculumul pentru educație timpurie- 2019;*
- *Scrisoarea metodică pentru anul școlar 2025-2026, învățământ preșcolar, pentru implementarea unitară și coerentă a Curriculumul pentru educație timpurie- 2019;*
- *Curriculum pentru educația bilingvă în învățământul preșcolar C.L.I.L. (este un produs al Proiectului **Bilingual education: a step ahead** (Educația bilingvă: un pas înainte - în limba română), proiect cofinanțat prin Programul Erasmus + al Uniunii Europene)*
 - Planuri de învățământ adaptate la noul curriculum
 - Îndrumătoare
 - Caiete de lucru avizate MEC
 - Cărți de specialitate
 - La nivelul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara, se aplică *Curriculum pentru educație timpurie, 2019, aprobat prin Ordinul M.E.N. Nr. 4694/02.08.2019*

Comisia pentru Curriculum din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara funcționează în baza deciziei directorului.

Oferta curriculară a Grădiniței cu Program Prelungit nr. 26 este adecvată contextului socio-economic și cultural actual și are în vedere documentul de politici educaționale – **Repere pentru proiectarea și actualizarea Curriculumului național** (ISE, 2016), unde se menționează următoarele: *curriculumul pentru educația timpurie a copilului de la naștere până la 6 ani se fundamentează pe un set de finalități formulate în documentul de politici educaționale Reperele fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie (RFIDT, aprobate prin O.M. nr. 3851/2010). Acest document reprezintă un set de enunțuri care reflectă așteptările privind ceea ce ar trebui copiii să știe și să fie capabili să facă. Aceste așteptări sunt definite pentru a sprijini creșterea și dezvoltarea normală și deplină a copiilor de la naștere până la intrarea în școală.*

Conform documentului menționat, *finalitățile educației timpurii au în vedere o abordare holistică, vizând cele cinci domenii ale dezvoltării copilului:*

- ☐ dezvoltarea fizică, sănătate și igienă personală;
- ☐ dezvoltarea socio-emoțională;
- ☐ dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii;
- ☐ dezvoltarea limbajului, a comunicării și a premiselor citirii și scrierii;
- ☐ capacități și atitudini în învățare.

Curriculumul la decizia școlii se va elabora și aproba în conformitate cu *Metodologia privind elaborarea și aprobarea curriculumului școlar-planuri –cadru de învățământ și programe școlare*, aprobat prin O.M.E.N. Nr. 3593/18.06.2014 și cu Procedura operațională P.09.11 privind avizarea la nivelul I.S.J. Timiș a disciplinelor opționale din școlile din județ.

Grădinița cu program Prelungit Nr. 26 urmărește realizarea unei oferte educaționale atractive, adaptată cerințelor copiilor preșcolari, în vederea promovării grădiniței în comunitate.

Pentru ca oferta educațională a grădiniței să fie adecvată contextului socio-economic și cultural, depunem eforturi în:

- Asigurarea accesului la o educație de calitate și echilibrată pentru fiecare copil;
- Asigurarea condițiilor materiale favorabile vieții într-un cadru modern, corespunzător normelor și valorilor societății, necesare dezvoltării sănatoase a fiecărui copil;
- Asigurarea unui învățământ incluziv prin acordarea de șanse egale, inclusiv copiilor cu ces;
- Asigurarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic calificat;
- Asigurarea unui tratament echitabil pentru toți copiii indiferent de etnie, vârstă, sex, nivel socio-economic, tip de dizabilitate, te către toți angajații instituției.

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

În realizarea ofertei educaționale a Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26, s-au avut în vedere:

- opțiunile părinților;
- resursele umane, resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Serviciile de educație timpurie oferite de Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 se referă la organizarea învățământului preșcolar, pe nivele de vârstă, constituite după criteriul vârstei copiilor sau după nivelul de dezvoltare globală al acestora, beneficiind de cadre didactice calificate și o infrastructură adecvată.

Activitățile opționale intră tot în categoria activităților de învățare, respectiv a celor de dezvoltare personală și se includ în programul zilnic al copilului în grădiniță. Ele sunt alese de către părinți, din oferta prezentată de unitatea de învățământ la conform calendarului aferent documentelor metodologice în vigoare și aprobată de către Consiliul de Administrație al unității.

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 a aprobat pentru anul școlar 2025-2026 următoarele activități opționale pentru grupele cu continuitate, cu mențiunea că lista poate suferi modificări după constituirea noilor grupe și renegocierea cu părinții la începutul anului școlar (de exemplu prin introducerea în listă a limbii engleze predată prin metoda C.L.I.L.), dat fiind faptul că și componența Consiliului Profesorat a suferit modificări ca urmare a etapelor de mobilitate a cadrelor didactice:

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,
Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717
Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26

Str. Teiului, Nr. 3, 300659

TIMIȘOARA, TIMIȘ, ROMÂNIA

Tel. +40 0256 226 307, Fax. +40 0256 222 717, E – mail: gradinitapp26timisoara@yahoo.com

Nr. de înregistrare : 11 / 23.01.2025**LISTA DISCIPLINELOR OPȚIONALE aprobate pentru anul școlar 2024 - 2025, la nivel preșcolar**

Verificat inspector școlar,										
Numele și prenumele:										
Data:								Semnatura:		
Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul)	Grupa (se completează în ordine crescătoare Grupa de grădiniță: MARE, MIJLOCIE, MICĂ, COMBINATĂ)	LITERA corespunzătoare grupei (se completează doar dacă este cazul)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, aprobate pentru anul școlar 2021 - 2022, în ordine crescătoare după grupă)	Nr. ore/săpt (pt. preșcolari)	Tipul opționalului (ADE, ALA, ADP)	Data ședinței CA în care s-a aprobat derularea opționalului	Numele și prenumele cadrului didactic propunător (se completează cu majuscule)	Specialitatea cadrului didactic propunător	Dacă se aplică o programă elaborată / avizată de către MEN, nr. și dată ordin:
Grădinița P.P nr 26 Timișoara		Mare	C	"English, my love"	1	ADP		Ignat Ana	Prof. pt. învă. preșc	OMEN 4694 din 02.08.2019, Curriculum pentru educație bilingvă în învățământul preșcolar C.L.I.L

Legendă:

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

ADE	Activități pe domenii experiențiale
ALA	Jocuri și activități liber-alese
ADP	Activități pentru dezvoltare personală

Director,

Prof. Bălașa Mihaela
Cecilia**NOTĂ:**

Denumirea unității de învățământ se scrie pe fiecare linie.

Nu uniți celule.

Nu scindați celule

Nu modificați setările fișierului; acesta este setat pentru tipărire pe lățimea unei pagini, indiferent cât pare de mare.

Responsabilul comisiei pentru curriculum,

prof. Velciov Andreea

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII****Oferta extracurriculară și extrașcolară presupune:**

- ✚ Elaborarea și derularea Programului "Școala Altfel" și "Săptămâna Verde"
- ✚ Participarea la târguri, festivaluri sau expoziții, organizate la nivelul municipiului Timișoara.
- ✚ Organizarea unui „Târg de Mărțișoare”, cu mărțișoare confecționate și vândute de copii, la începutul lunii martie; Organizarea „Târgului de Paști” cu scop caritabil și antreprenorial;
- ✚ Vizite la muzee și alte obiective culturale în funcție de temele studiate și vârsta copiilor;
- ✚ Plimbări, excursii în parcuri;
- ✚ Organizarea aniversărilor copiilor în grădiniță în cadrul grupei;
- ✚ Consiliere psihologică a copiilor prin grija unui psiholog-logoped coordonator, psiholog și consilier școlar;
- ✚ Celebrarea unor sărbători naționale și internaționale prin activități cu invitați, plimbări, activități practice;
- ✚ Participarea la concursuri naționale și internaționale avizate : „Tradiții și obiceiuri acasă și peste hotare”, „Timtim-Timy”, „Kalokagathia”, „Ecogrădinița”.

Oferta de proiecte/programe educaționale pentru anul școlar 2025-2026 cuprinde:**PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL LOCAL**

Anul școlar în care s-a derulat	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
2025-2026	<i>Prietenul zâmbetului meu</i>	prof. Lepoiev Gabriela prof. Căbulea Ana prof. Ignat Ana Prof. GulinAmalia, Prof. Tudorescu Maria	Prof. Lepoiev Gabriela Prof. Căbulea Ana Prof. Barbu Felicia Prof. Ignat Ana Prof. Damian Roxana Prof. MihăilescuLavinia Prof. HațeganMirela Prof. Andrei Daniela Prof.Tudorescu Maria Prof. CojanAndreea Prof. Safta Alina Carmen Prof. Nițuloana Prof.KovacsViorica Prof. Szabo Judith Prof. CsutakBeata Prof. Murvay Timea Edith
2025-2026	<i>Să creștem sănătoși</i>	prof. BălașaMihaela Cecilia prof. Căbulea Ana prof. PeiaOana-Anca prof. Lepoiev Gabriela	Prof.Căbulea Ana Prof. PeiaOana-Anca Prof.Lepoiev Gabriela Prof. Dolca Adriana Prof. Badea Alina Cecilia Prof.Tanța Maria Bernadeta Prof. HațeganMirela Prof. GulinAmalia Prof. Damian Roxana Prof. BerbeceNicoleta Prof. Kovacs Viorica Prof. Szabo Judith Prof. MihăilescuLavinia Prof. CsutakBeata Prof. Andrei Daniela Prof. Tudorescu Maria



			Prof. CojanAndreea Prof. TuduceAndreea Prof. Safta Alina Carmen Prof. Vepriciuc-Martin Maria-Alexandra Prof. NițuIoana
2025-2026	<i>,Prietena mea, biblioteca!</i>	Prof. Andrei Daniela Prof. Tudorescu Maria Carolina Prof. Lepoiev Gabriela Prof. GulinAmalia Prof. Lascu Claudia Prof. Ignat Ana Prof. Căbulea Ana Prof. Murvay Timea	Prof. Tudorescu Maria Prof. Andrei Daniela Prof. Lepoiev Gabriela Prof. Barbu Felicia Prof. Lascu Claudia Prof. Murvay Timea Prof. BoroșBeata Prof. HațeganMirela Prof. GulinAmalia Prof. Ignat Ana Prof. Căbulea Ana Prof. PeiaOana
2025-2026	<i>Dinti frumosi, dinti sanatosi</i>	Prof. Damian Roxana Prof. MihailescuLavinia	Prof. Damian Roxana Prof. MihailescuLavinia
2025-2026	<i>Cântăm, zâmbim și prieteni devenim</i>	Prof. IndreiNicoleta Prof. Hăidăuțu Maria Prof. Bloj Bianca	Prof. IndreiNicoleta Prof. Hăidăuțu Maria Prof. Bloj Bianca
2025-2026	<i>Mic, voinic și fericit</i>	Prof. TuduceAndreea Daniela Prof. CojanAndreea Consl.șc. UrsuLavinia Florina	Prof. TuduceAndreea Daniela Prof. CojanAndreea Consl.Șc. UrsuLavinia Florina
2025-2026	<i>Viitorii școlari-pași creative spre școală</i>	Prof. BălașaMihaela Cecilia Prof. Amza Ana-Maria Prof. Măran Oana Prof. DolcaIonela Adriana Prof. Sala Claudia Prof. Mărcuș Carmen Daniela Prof. Drăgoi Cristina	Prof. BălașaMihaela Cecilia Prof. Amza Ana-Maria Prof. MăranOana Prof. DolcaIonela Adriana Prof. Sala Claudia Prof. Mărcuș Carmen Daniela Prof. Drăgoi Cristina
2025-2026	<i>Împreună pentru copiii noștri</i>	Prof. BălașaMihaela Cecilia Prof. Amza Ana-Maria Prof. MăranOana	Prof. BălașaMihaela Cecilia Prof. Amza Ana-Maria Prof. MăranOana
2025-2026	<i>În cântec vreau ca să trăiesc!</i>	Prof. BălașaMihaela Cecilia Prof. Mărcuș Carmen Prof. Vlad Patricia Prof. DobrenFloarea Prof. MezeiAndrada Prof. Zerestea Florina Prof. Petrescu Daniela Prof. Stoian Ica Prof. Biliuță Inga	Tot Colectivul Didactic Al Instituțiilor Partenere
2025-2026	<i>Arta metaloplastiei prin ochi de copii</i>	Prof. BălașaMihaela Cecilia Prof. Bereschi Carmen Roxana Prof. Zaharia Natalia Prof. MezeiAndrada Prof. Zerestea Florina Profesor Ghineț - BîzuOanaCătălina	Prof. Kovacs VioricaAnamaria Prof. SzabóJudit Prof. Amza Ana-Maria Prof. MăranOana Prof. MurvayTímea Edith Prof. CsutakBeata Prof. BerbecaNicoleta Prof. RăduliceaMihaela Prof. Lascu Claudia Mihaela

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

			Prof. Ursache Emilia Elena Prof. Gheorghe Anamaria Larisa Prof. Mitea Delia Prof. Ignat Ana Prof. Manda Petronela-Daniela Prof. Nițu Livia-Ioana Prof. Dolca Ionela Adriana
2025-2026	Împreună clădim copilăria	Prof. Orășan Laura Loredana Prof. Ignat Ana	Prof. Orășan Laura Loredana Prof. Ignat Ana
2025-2026	Micii prieteni ai sănătății	Prof. Orășan Laura Loredana, Prof. Ignat Ana	Prof. Orășan Laura Loredana Prof. Ignat Ana
2025-2026	Caruselul prieteniei	Prof. Gulin Amalia Prof. Hațegan Mirela	Prof. Lepoiev Gabriela Prof. Tudorescu Maria Prof. Cabulea Ana
2025-2026	Micul creștin	Prof. Vepriciuc-Martin Maria-Alexandra Prof. Safta Alina Carmen	Prof. Tuduce Andreea Prof. Cojan Andreea Prof. Badea Alina Prof. Tanta Maria Bernadeta
2025-2026	Împreună învățăm, împreună creștem	Prof. Braica Diana Roxana Georgiana Prof. Țintoi Carmina Maria	Prof. Braica Diana Roxana Georgiana Prof. Țintoi Carmina Maria
2025-2026	Sănătate de mic pentru un viitor fericit	Prof. Manda Petronela-Daniela Prof. Ignat Ana	Prof. Manda Petronela-Daniela Prof. Ignat Ana
2025-2026	Să fiu un om mai bun	Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Tanța Maria Bernadeta	Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Tanța Maria Bernadeta
2025-2026	Spiridușii moșului	Prof. Roșu Ioana Sorina Prof. Horvath Maria Denisa	Prof. Roșu Ioana Sorina Prof. Horvath Maria Denisa
2025-2026	Un copil, o carte	Prof. Berbec Nicoleta Prof. Radulicea Mihaela	Prof. Berbec Nicoleta Prof. Radulicea Mihaela
2025-2026	Împreună în lumea prieteniei Együtt a barátság világában	Prof. Murvay Timea Prof. Csutak Beata Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Szabo Judit	Prof. Murvay Timea Prof. Csutak Beata Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Szabo Judit
2025-2026	Copilărie în pași de dans și culoare	Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Zaharescu Elena – Alisa Prof. Murvay Timea Edith Prof. Copilaș Cornelia	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2025-2026	Prietenii sănătății	Prof. Stan Steluța Prof. Ungureanu Emilia Ionela	Prof. Zaharescu Elena Alisa Prof. Copilaș Cornelia Tudorița Prof. Hăidăuțu Maria Prof. Bloj Bianca Nicoleta
2025-2026	Împreună pentru o copilărie fericită	Prof. Zaharescu Elena – Alisa Prof. Copilaș Cornelia	Prof. Zaharescu Elena – Alisa Prof. Copilaș Cornelia
2025-2026	Bucuriile iernii	Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Zaharescu Elena – Alisa Prof. Murvay Timea Edith	Prof. Copilaș Cornelia Prof. Hăidăuțu Maria Prof. Bloj Bianca Prof. Stan Steluța Prof. Ungureanu Emilia Consilier școlar Prof. Ursu Lavinia Prof. logoped Neamț Zlatina
2025-2026	Sănătate și mișcare: Kinetoprofilaxia la Grădiniță	Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Kovacs Viorica Anamaria	Prof. Ursache Emilia Elena Prof. Mitea Delia Prof. Ignat Ana Prof. Amza Ana-Maria

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinita26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

			Prof. Berbece Nicoleta Prof. Zereștea Florina Prof. Bereschi Roxana Prof. Csutak Beata Prof. Szabó Judit Prof. Sala Claudia Prof. Lascu Claudia Mihaela Prof. Gheorghe Anamaria Larisa Prof. Manda Petronela-Daniela Prof. Măran Oana Prof. Răduțica Mihaela Prof. Mezei Andrada Prof. Zaharia Natalia Prof. Murvay Timea Edith Prof. Dolca Ionela Adriana
--	--	--	--

PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL JUDEȚEAN

Anul școlar în care s-a derulat	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
2024-2028	„Prietenie și bucurie”	Prof. Barbu Felicia Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Căbulea Ana Prof. Gulin Amalia Cristina Prof. Ignat Ana Prof. Lepoiev Gabriela Marinela Prof. Mara Mihaela Diana	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2024-2028	„Copil ca tine sunt și eu”	Prof. Barbu Felicia Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Căbulea Ana Prof. Gulin Amalia Cristina Prof. Ignat Ana Prof. Lepoiev Gabriela Marinela Prof. Mara Mihaela Diana Prof. Tudorescu Maria Carolina	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2025-2026	„Călătorim prin România - proiect educațional sportiv- turistic”	Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Bălașa Mihaela Prof. Safta Carmen Prof. Cojan Andreea, Prof. Tuduce Andreea Prof. Badea Alina Prof. Tanța Bernadeta Prof. Murvay Timea Edith Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Vepriciuc-Martin Maria- Alexandra	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2025-2026	Familia- prima noastră comunitate	Prof. Murvay Timea Edith Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Csutak Beata Prof. Szabo Iudit Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Badea Alina Cecilia	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26



		Prof. Tanța Maria Bernadeta	
2025-2026	<i>Spune NU violenței!</i>	Prof. Murvay Timea Edith Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Csutak Beata Prof. Szabo Iudit Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Lepoiev Gabriela Marinela	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL INTERJUDEȚEAN

Anul școlar în care s-a derulat	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
2025-2026	<i>Bucuriile copilăriei ! A gyermekkorörömei!</i>	Prof. Murvay Timea Edith Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Csutak Beata Prof. Szabo Iudit Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Lepoiev Gabriela Marinela	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2025-2026	<i>Știu cum mă simt?</i>	Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Cojan Andreea Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Lepoiev Gabriela Marinela Prof. Murvay Timea Edith Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Safta Alina Carmen Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Tuduce Andreea Daniela Prof. Vepriciuc-Martin Maria-Alexandra	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2025-2026	<i>Micul sportiv</i>	Prof. Gulin Amalia Prof. Hațegan Mirela Prof. Lepoiev Gabriela Prof. Tudorescu Maria Prof. Ignat Ana Prof. Căbulea Ana	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2022-2026	<i>Comoara verde de lângă noi</i>	Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Barbu Felicia Prof. Mara Diana Mihaela Prof. Lepoiev Gabriela Prof. Safta Alina Carmen Prof. Căbulea Ana	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL REGIONAL

Anul școlar	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
-------------	-----------------------	---------------------------	------------------------

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinita26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

în care s-a derulat			
2024-2025	SOS – SALVĂM PLANETA!	Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Murvay Timea Edith Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Safta Alina Carmen Prof. Vepriciuc-Martin Maria-Alexandra Prof. Badea Alina Cecilia, Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Cojan Andreea Prof. Tuduce Andreea Daniela	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2025- 2026	„ABC-ul.circulației”	Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Murvay Timea Edith Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Safta Alina Carmen Prof. Vepriciuc-Martin Maria-Alexandra Prof. Badea Alina Cecilia, Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Cojan Andreea Prof. Tuduce Andreea Daniela Prof. Lepoiev Gabriela Marinela	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2022- 2026	Învățăm să circulăm, regulile să le respectăm	Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Mara Diana Mihaela Prof. Lepoiev Gabriela Prof. Tudoresecu Maria Prof. Căbulea Ana Prof. Barbu Felicia	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL NAȚIONAL

Anul școlar în care s-a derulat	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
2024-2028	Un stil de viață sănătos	Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Căbulea Ana Prof. Gulin Amalia Cristina Prof. Ignat Ana Prof. Lascu Claudia-Mihaela Prof. Lepoiev Gabriela Marinela Prof. Mara Mihaela Diana Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Tudorescu Maria Carolina	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26
2024-2028	O minte sănătoasă, într-un corp sănătos	Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Căbulea Ana Prof. Gulin Amalia Cristina Prof. Ignat Ana Prof. Lascu Claudia-Mihaela Prof. Lepoiev Gabriela Marinela	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

		Prof. Mara Mihaela Diana Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Tudorescu Maria Carolina	
2025-2029	<i>Kalokagathia</i>	Prof. Gulin Amalia Prof. Hațegan Mirela Prof. Novacovici Georgeta Prof. Mirea Darius Prof. Mara Diana Mihaela Prof. Lepoiev Gabriela Marinela Prof. Tudurosecu Maria Prof. Căbulea Ana Prof. Ignat Ana	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL TRANSFRONTALIER

Anul școlar în care s-a derulat	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
2024-2028	<i>Tradiții și obiceiuri populare – acasă și peste hotare</i>	Prof. Murvay Timea Edith Prof. Bălașa Mihaela Cecilia Prof. Kovacs Viorica Anamaria Prof. Csutak Beata Prof. Szabo Iudit Prof. Nițu Livia Ioana Prof. Badea Alina Cecilia Prof. Tanța Maria Bernadeta Prof. Lepoiev Gabriela Marinela	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

PROIECTE DESFĂȘURATE LA NIVEL INTERNAȚIONAL

Analiza S.W.O.T. a resurselor curriculare permite reliefaarea următoarelor idei:

Anul școlar în care s-a derulat	Denumirea proiectului	Coordonatorii proiectului	Echipa de implementare
2025-2029	<i>Copiii și Comunitatea</i>	Prof. Lepoiev Gabriela Marinela Prof. Ignat Ana, Prof. Nițu Ioana, Prof. Murvay Timea Edith Prof. Gulin Amalia Prof. Tudorescu Maria Prof. Novacovici Georgeta Prof. Mirea Darius Prof. Căbulea Ana Prof. Szabo Iudit Prof. Kovacs Anamaria	Toate cadrele didactice din Grădinița cu Program Prelungit Nr.26

□ PUNCTE TARI

- ✓ Personalizarea ofertei curriculare și completarea acesteia cu proiecte educaționale derivate din programele naționale: EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ÎN GRĂDINIȚE, ECOGRĂDINIȚA, SĂ CITIM PENTRU MILENIUL III, KALOKAGATHIA, DE LA JOC LA EDUCAȚIE FINANCIARĂ etc.
- ✓ Abordarea integrată, creativă și personalizată a curriculum – ului preșcolar
- ✓ Aplicarea unor strategii moderne de învățare;
- ✓ Programe școlare alternative;

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitap26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

- ✓ Colaborare în elaborarea CDȘ cu profesorii psihopedagogi;
- ✓ Existența parteneriatelor educaționale diverse cu școala, părinții și comunitatea locală
- ✓ Existența unei palete diversificate de activități extracurriculare și extrașcolare;
- ✓ Oferta curriculară este adecvată contextului socio-economic și cultural actual;
- ✓ Consultarea părinților și a comunității în elaborarea ofertei educaționale a grădiniței și corelarea acesteia cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației.
- **PUNCTE SLABE**
 - CDȘ se alege în funcție de decizia majorității părinților din lista pusă la dispoziție de cadrele didactice;
 - Oferta CDȘ nu satisface în totalitate cerințele și nevoile tuturor părinților/comunității locale; absența opționalilor de limbi străine
 - Slaba implicare a cadrelor didactice în proiecte internaționale cu finanțare;
- **OPORTUNITĂȚI**
 - ✓ Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; CDȘ va permite valorificarea abilităților individuale dobândite ca urmare a dezvoltării profesionale;
 - ✓ Curriculum pentru educație timpurie - 2019 permite predarea limbii engleze prin utilizarea C.L.I.L.
 - ✓ Baza materială a unității de învățământ permite desfășurarea unor programe opționale cu caracter sportiv, sub îndrumarea unor cadre specializate (instructori, antrenori)
 - ✓ Participarea la concursuri locale și județene;
 - ✓ Interes pentru autoperfecționare și implicare în proiecte europene.
- **AMENINȚĂRI**
 - Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor;
 - Unele cadre didactice își mențin oferta de CDS timp îndelungat, ani la rând, ceea ce poate conduce la deinteres și dezaprobare din partea beneficiarilor indirecti.

2.2.5. Informații privind personalul didactic, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic

Întreg colectivul angajat al unității este definitoriu pentru imaginea și identitatea instituției. Relațiile interumane sunt definitorii pentru relaționarea individului cu instituția și a instituției educaționale cu comunitatea.

Cu precădere cadrele didactice sunt preocupate de crearea spațiului ambiental pentru stimularea interesului copiilor și satisfacerea nevoilor acestora. Toate sălile de grupă sunt sectorizate și sunt create centre de interes.

Personalul administrativ și cadrele medicale participă la îngrijirea sănătății copiilor, la deservirea acestora, la securitatea corporală, oferind copiilor înțelegere și afecțiune.

Crearea climatului de muncă, corespunzător scopului instituției, constă în asigurarea igienei, aparatură modernă, condiții civilizate, cadre calificate, personal angajat cu statut de seriozitate, profesionalism și moralitate.

Relațiile dintre compartimente sunt de subordonare, coordonare, funcționalitate, în care comunicarea se ridică la parametrii acceptați ca fiind optimi.

Managementul școlar adoptat și aplicat este cel democratic, stimulându-se participarea, implicarea, asigurarea climatului de cooperare, constituirea și funcționarea echipelor, integrarea minorităților în colectiv, aplicându-se o conducere directă.

PERSONALUL DE CONDUCERE: 1

Nr. crt.	Număr posturi	Funcția didactică	Specialitatea	Statut
1.	1	Director	Profesor pentru învățământ preșcolar	Titular

PONDEREA CADRELOR DIDACTICE ÎN UNITATE

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

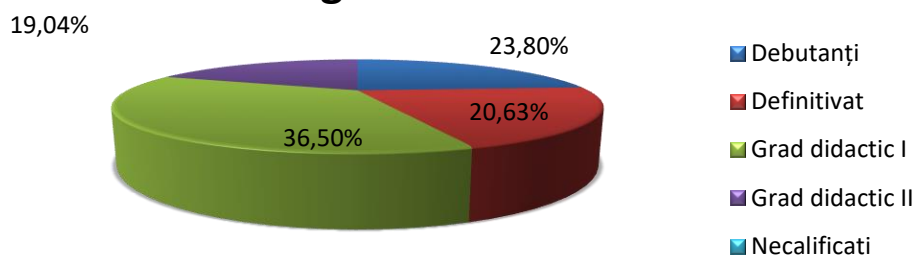
Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII****Număr total de norme didactice: 62****Număr total de cadre didactice: 59 (3 normă – plata cu ora titular în unitate)**

Titulari – 44	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic I	22
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic II	11
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic definitiv	8
	Profesori debutanți	3-
Contract individual de muncă încheiat pe durata de viabilitate a postului -2	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic I	-
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic II	-
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic definitiv	-
	Profesori debutanți	2
Detașați – 1	Profesori pentru învățământ preșcolar cu continuitate la detașare la cerere, grad didactic I	-
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu detașare la cerere, grad didactic II	-
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic definitiv	1
Suplinitori calificați – 8	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic I	1
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic II	1
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic definitiv	3
	Profesori debutanți	3
Antepreșcolari-8	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic I	
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic II	
	Profesori pentru învățământ preșcolar cu gradul didactic definitiv	1
	Profesori debutanți	7
Necalificați-0	Fără studii corespunzătoare	-



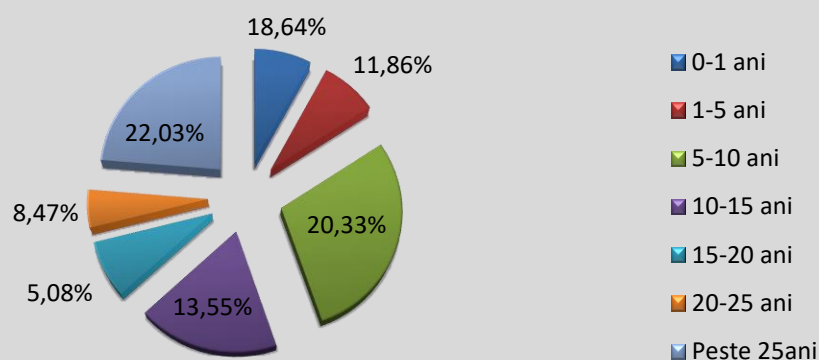
Distribuția personalului didactic pe grade didactice



Distribuția personalului didactic pe grupe de vechime:

0-1	1-5	5-10	10-15	15-20	20-25	Peste 25
11	7	12	8	3	5	13

Distribuția personalului didactic pe grupe de vechime



PONDEREA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ÎN UNITATE

Număr norme aprobate: 2

Număr persoane încadrate: 3

Contabil	1 (0,5 normă)
Administrator patrimoniu	1
Secretar	1 (0,5 normă)

PONDEREA PERSONALULUI ADMINISTRATIV ÎN UNITATE

Număr norme aprobate: 25

Număr persoane încadrate: 25

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

Magazioner	1
Bucătari calificați	2
Îngrijitoare	25
Muncitori calificați	7

PONDEREA PERSONALULUI SANITAR ÎN UNITATE

Asistent medical principal	2
----------------------------	---

PERSONAL AFERENT SERVICIILOR SPECIALIZATE

Consilier școlar - grupe de predare în limba română	1 (normă parțială în unitate)
Consilier școlar - grupe de predare în limba maternă maghiară	1 (normă parțială în unitate)
Logoped - grupe de predare în limba română	1 (normă parțială în unitate)
Logoped - grupe de predare în limba maternă maghiară	1 (normă parțială în unitate)
Profesor Itinerant	1 (normă parțială în unitate)

ANALIZA SWOT A RESURSELOR UMANE**PUNCTE TARI**

- ✓ personal didactic calificat în proporție de 100%, cuprinzând aproape toate categoriile de vârstă, cu o bună pregătire metodică și științifică;
- ✓ deschiderea cadrelor didactice spre nou și spre alternativele moderne;
- ✓ toate cadrele didactice din unitate au studii superioare de lungă sau scurtă durată, finalizate;
- ✓ atmosferă bună de lucru, relații bune între membrii organizației școlare
- ✓ rezultate notabile la concursuri și proiecte locale, județene, naționale și internaționale;
- ✓ toate cadrele didactice au beneficiat în ultimul an de cursuri și stagii de perfecționare profesională;
- ✓ numărul mare de cereri de înscriere a copiilor de în grădiniță, reflectând inclusiv calitatea prestației profesionale a cadrelor didactice și a celorlalte categorii de personal;
- ✓ elaborarea și publicarea revistei grădiniței;
- ✓ implicarea și participarea cadrelor didactice la simpozioane regionale, naționale și internaționale;
- ✓ există o bună delimitare a sarcinilor pentru fiecare categorie de personal;
- ✓ există o bună comunicare internă și externă;

PUNCTE SLABE

- ✓ număr mare de copii la fiecare grupă;
- ✓ incapacitatea de cuprindere a tuturor copiilor din cartier în grădiniță;
- ✓ neimplicarea tuturor persoanelor în dinamica schimbărilor din educație

OPORTUNITĂȚI

- ✓ implicarea unor cadre didactice în proiecte educative promovate la nivel național și care sunt formatori naționali pe anumite programe precum: ECOGRĂDINIȚA, EDUCAȚIA DE GEN, EDUCAȚIE INCLUZIVĂ, SĂ CITIM PENTRU MILENIUL III etc.
- ✓ organizarea unor schimburi de experiență cu educatoarele din oraș, județ și din țară;



- ✓ întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara programului de lucru care să conducă la creșterea coeziunii grupului;
- ✓ întâlniri frecvente cadre didactice – părinți – copii;
- ✓ oferta largă privind cursurile de formare și perfecționare organizate de CCD, universități și alte instituții abilitate.

AMENINȚĂRI

- ✓ migrarea cadrelor didactice cu experiență și dublă calificare spre segmentul învățământului primar, prin transfer;
- ✓ scăderea gradului de implicare a personalului nedidactic în activitatea grădiniței, datorită salariilor mici;
- ✓ părăsirea unității de către personalul nedidactic în favoarea unor domenii de activitate mai bine plătite, de cele mai multe ori pentru locuri de muncă în străinătate.

2.2.6. Informații cu privire la preșcolari

În anul școlar 2025-2026, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara are prevăzut în proiectul planului de școlarizare 646 de preșcolari, planul de școlarizare actual fiind de 622 de preșcolari la 01 septembrie 2025, dintre care 2 preșcolari cu C.E.S., proporția de realizare a proiectului propus fiind de 96,28%.

Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 a fost întocmit cu respectarea OME nr. 618/01.09.2025.

În proiectul planului de școlarizare, pentru anul școlar 2025-2026, au fost propuse doar formațiuni de studiu pentru nivelul de învățământ și limba de predare pentru care unitatea de învățământ are autorizație de funcționare, conform OMEN nr.7871/2024.

În proiectul planului de școlarizare, pentru anul școlar 2025-2026, au fost propuse doar formațiuni de studiu pentru nivelul de învățământ preșcolar constituite din copii care au împlinit vârsta de 3 ani, la data începerii anului școlar, conform art.23, lit. a) din *Legea educației naționale/2011*, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 a fost întocmit cu respectarea *Ordonanței de Urgență nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, (...)*, ținând seamă de: art.38

În aceste condiții, efectivele grupelor de preșcolari ating un maxim de 23 preșcolari/grupă, cu excepția grupelor cu predare în limba maternă maghiară și a grupelor cu copii cu C.E.S. integrați, cu avizul I.S.J. Timiș pentru înființarea și/sau funcționarea formațiunilor de studiu pentru situațiile de excepție prevăzute la art. 63 alin. (3) din *Legea nr. 1/2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare*.

Rata generală de participare la învățământul preșcolar în cadrul Grădiniței P.P. Nr. 26 Timișoara este de 98,53%, în condițiile aceluiași număr de grupe, comparativ cu anul școlar precedent.

- Număr de copii înscriși: 622
- Număr total de grupe: 31, dintre care 2 grupe cu program prelungit cu predare în limba maghiară maternă și 1 grupă cu predare în limba germană.
- Împărțirea pe grupe de vârstă:
 - 4 grupe antepreșcolari- 80 locuri-76 de preșcolari înscriși, dintre care 1 copil cu C.E.S.
 - 8 grupe mici P.P. – 176 de locuri – 162 de preșcolari înscriși dintre care 1 copil cu C.E.S.
 - 8 grupe mijlocii P.P. – 160 locuri – 157 de preșcolari înscriși,
 - 6 grupe mari P.P. – 170 locuri – 168 de preșcolari înscriși,
 - 1 grupă mijlocie-mică cu predare în limba maghiară maternă – 20 locuri – 19 preșcolari înscriși
 - 1 grupă mare-mijlocie cu predare în limba maghiară maternă – 20 locuri – 20 de preșcolari înscriși
 - 1 grupă –mică -mare cu predare în limba germană maternă- 12 locuri-12 de preșcolari înscriși.
 - 1 grupă mare cu predare în limba germană maternă- 8 locuri-8 de preșcolari înscriși

Cele mai multe solicitări de înscriere s-au înregistrat pentru segmentul de vârstă de 2-3 ani. Pentru anul școlar 2025-2026, la momentul perioadei de reînscriseri, pentru segmentul de vârstă 4-5 ani și 5-6 ani, toate locurile erau ocupate.

Evoluția colectivelor de preșcolari

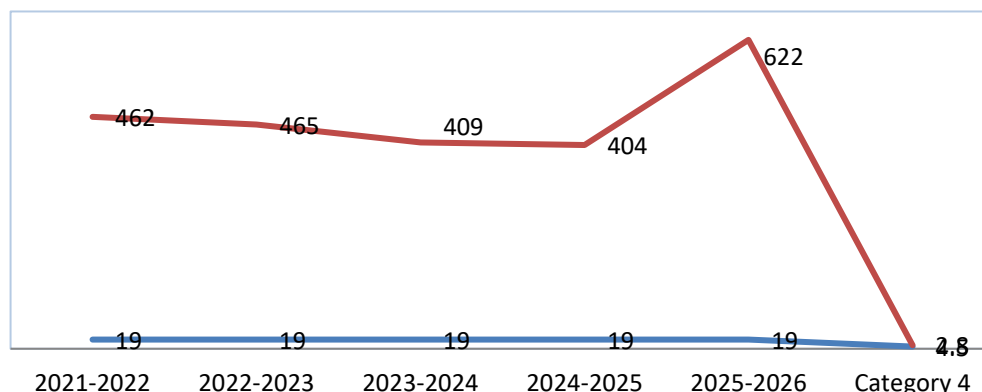
**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

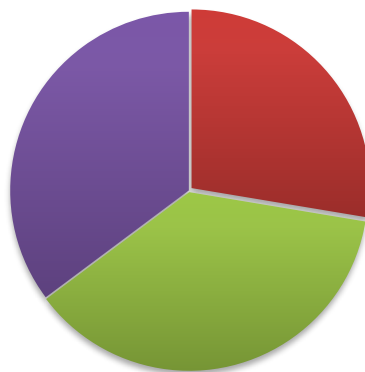
Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII****Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara**

— Număr de grupe — Număr total preșcolari



Rata de participare la învățământul preșcolar în Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara, la debutul anului școlar 2025-2026, pe grupe de vârstă, este următoarea:

ANTEPREȘCOLARI	GRUPA MICĂ	GRUPA MIJLOCIE	GRUPA MARE
95%	97,23%	96,17%	98,97%



■ Antepreșcolari 2-3 ani ■ Preșcolari 3-4 ani ■ Preșcolari 4-5 ani ■ Preșcolari 5-6 ani

Număr preșcolari cu C.E.S. integrați:

- 2021-2022 – 8 preșcolari
- 2022-2023- 6 preșcolari
- 2023-2024- 4 preșcolari
- 2024-2025- 3 preșcolari
- 2025-2026- 2 preșcolari

Distribuția pe vârste a preșcolarilor înscriși în anul școlar 2025-2026, la 1 septembrie 2025:

2-3ani	3-4 ani	4-5 ani	5-6 ani
76	176	176	194

Evaluarea finală s-a desfășurat în perioada 09.06.2025-20.06.2025.



Ca urmare a evaluării aplicate la fiecare grupă, rezultatele au fost centralizate pe nivele de vârstă și domenii de dezvoltare și s-au constatat următoarele date statistice:

DEZVOLTARE FIZICĂ, A SĂNĂTĂȚII ȘI IGIENEI PERSONALE:

Din punct de vedere al dezvoltării fizice, preșcolarii au caracteristicile dezvoltării fizice conform particularităților de vârstă, nu prezintă situații de sănătate care să ridice probleme, demonstrează conștientizarea simțurilor în acțiuni (recunoaștere de obiecte ascunse prin pipăit, fără să le vadă, execută mișcări la auzirea unor comenzi etc.).

Majoritatea preșcolarilor participă cu entuziasm la diverse activități fizice: alergare, cățărare, aruncări, rostogoliri, dans etc.; desfășoară spontan diverse activități fizice în momentele de tranziție, de trecere de la o activitate la alta, de la un spațiu la altul; mănâncă cu tacâmuri; utilizează diverse materiale din centrul de artă (creioane, pensule, bureți, pictura cu degetele etc.); taie în linie dreaptă sau curbă; manipulează obiecte mici cu ușurință (șiruri de mărgelă, obiecte mici introduse prin găuri etc.); închid nasturi și fermoare mari; scriu unele litere și cifre ce pot fi recunoscute; reacționează fizic corespunzător stimulilor din mediu (își îndoaie picioarele pentru a ateriza mai ușor, se mișcă mai repede pentru a evita un obstacol, se ferească, simte mirosuri supărătoare etc.); realizează mișcări artistice împreună cu adultul, cum ar fi dansul pe muzică sau mișcări ritmice.

DEZVOLTARE SOCIO-EMOȚIONALĂ:

În cadrul activităților de cunoaștere a mediului, copiii au demonstrat că sunt mari iubitori de natură, și-au reamintit cu ușurință cunoștințele despre anotimpuri, animale (aspecte, elemente specifice).

Copiii au cunoștințe despre propria persoană (numele, vârsta); despre familie (numele părinților, fraților, bunicilor); cunosc părțile corpului; cunosc obiecte de uz personal. În cadrul activităților matematice, copiii au recunoscut formele geometrice învățate (cercul, pătratul), majoritatea au realizat diferite construcții cu acestea știu să plaseze obiectele în diferite locuri din sala de grupă și să precizeze pozițiile spațiale față de un reper dat, formează grupe de obiecte după formă, culoare, mărime și folosesc limbajul matematic adecvat.

În concluzie, de-a lungul acestui an școlar, s-au urmărit dezvoltarea nivelului intelectual, stimularea interacțiunilor socio-afective, dezvoltarea imaginației și creativității, îmbogățirea vocabularului, stimularea interesului pentru frumosul din artă, exersarea deprinderilor deja formate și achiziționarea altora noi, în vederea pregătirii copiilor pentru o mai bună integrare și adaptare la mediul școlar și socio-cultural.

Utilizând metodele interactive dar și cele de dezvoltare a gândirii critice s-a urmărit dezvoltarea flexibilității și originalității în activitățile derulate.

CAPACITĂȚI ȘI ATITUDINI ÎN ÎNVĂȚARE:

Toți copiii cântă în grup și intonează cu plăcere cântece, redând când este nevoie mișcărilor adecvate. Se observă că, deși majoritatea recunosc cântecele învățate, întâmpină probleme la reproducerea unor fragmente melodice propuse. S-a constatat că muzica le place și de aceea s-a pus accent aproape în fiecare zi pe muzică și mișcare.

Rezultatele obținute precum și observațiile realizate pe perioada evaluării denotă faptul că instrumentele pentru desen sunt utilizate corect de către toți copiii.

DEZVOLTAREA LIMBAJULUI, A COMUNICĂRII ȘI A PREMISELOR CITIRII ȘI SCRIERII

În ceea ce privește limbajul și comunicarea, majoritatea copiilor participă la discuțiile unui grup ascultând interlocutorii pentru un timp scurt; demonstrează înțelegerea vocabularului uzual/de bază prin adecvarea răspunsului; dobândesc informații prin ascultare; demonstrează un grad înalt de înțelegere și participare în conversații alături de copii sau adulți; demonstrează progres în înțelegerea și aplicarea unor instrucțiuni simple din mai multe etape; răspund la întrebări folosind limbajul verbal, referindu-se atât la contextul prezent cât și la alte contexte; fac diferența între cuvintele reale și cele inventate; vorbesc suficient de clar pentru a fi înțelese de toți interlocutorii; relatează întâmplări din experiența zilnică atât ca răspuns la întrebări cât și în mod spontan.

Preșcolarii ascultă cu foarte mare plăcere povești citite sau înregistrate, pot răspunde la întrebări pe tema unei povești audiate, inițiază o conversație cu adulții sau cu colegii, pot exprima o idee prin mai multe



modalități (limbaj verbal, mimino-gestual, rareori prin simboluri), se exprimă în propoziții scurte, cu dezacorduri și dificultăți de pronunție specific vârstei.

De asemenea, preșcolarii sunt interesați de cărți, mulți dintre ei răsfoiesc corect o carte, fără să o rupă, diferențiază textul de imagine. Majoritatea copiilor povestesc un eveniment sau o poveste cunoscută, aproximativ jumătate dintre ei respectând succesiunea evenimentelor, la ceilalți fiind prezente adăugirile sau înlocuirile de evenimente/personaje sau chiar omisiuni.

DEZVOLTAREA COGNITIVĂ ȘI CUNOAȘTEREA LUMII

Majoritatea copiilor explică anumite schimbări ale fenomenelor din natură (dacă este înnorat, atunci s-ar putea să plouă, de exemplu), observă schimbările survenite în natură și în viața omului în relație cu anotimpul, pot ilustra o anumită stare a vremii prin simboluri, caută sprijin la alți copii pentru rezolvarea de probleme, utilizează jocuri manipulative matematice, fac estimări cu privire la numere, recunosc culorile de bază și mărimile, precum și formele geometrice. De asemenea, pot grupa obiecte, jetoane/simboluri ale obiectelor care întrunesc diferite criterii simultane, toți numărând conștient și putând raporta corect numărul/cifra la cantitate și invers. Ridică ușoare probleme reprezentarea grafică a mulțimilor și redarea grafică a corespondenței biunivoce între elementele a două mulțimi, principala cauză pentru acest fapt fiind îndelungatele perioade de online, când exercițiile cu material individual nu au fost îndeajuns exersate, foarte puțini copii fiind prezenți în activitățile sincron.

Majoritatea preșcolarilor pot asocia corect unor noțiuni generale aparținând mediului înconjurător (plante animale, animale sălbatice, animale domestice, insecte etc) elemente din categoriile respective.

CONCLUZII FINALE:

În baza concluziilor finale elaborate de fiecare grupă, precum și a centralizării generale a rezultatelor evaluării inițiale, se poate concluziona că rezultatele sunt pozitive, că înregistrăm un plus în ceea ce privește comportamentele ($A=atins$, $D=în dezvoltare$ sau $NS=necesită sprijin$) evaluate.

După centralizarea rezultatelor se pot raporta următoarele comportamente obținute:

Marea majoritate a copiilor dețin cunoștințe despre mediul înconjurător, au capacitatea de a recunoaște, alcătui sau de numi mulțimi de obiecte, după anumite criterii ca: formă, mărime, culoare, au capacitatea de a utiliza cifre, sau de a realiza corespondența între numere și cifre, toate acestea dovedind că toți au deprinderi de muncă intelectuală formate și corespunzătoare particularităților lor de vârstă.

De asemenea, majoritatea copiilor au formate deprinderi practic-gospodărești, abilități practice specifice nivelului de dezvoltare motrică, deprinderi igienico-sanitare, necesare pentru menținerea stării de sănătate, deprinderi motrice de bază și aplicativ-utilitare, simț practic și estetic.

Din punct de vedere fizic și psihic toți copiii sunt normali, dezvoltați în parametri specifici vârstei, provenind din familii echilibrate, unii dintre aceștia având încă un frate sau o soră.

În concluzie, de-a lungul acestui an școlar, au fost urmărite dezvoltarea nivelului intelectual, stimularea interacțiunilor socio-afective, dezvoltarea imaginației și creativității, îmbogățirea vocabularului, stimularea interesului pentru frumosul din artă, exersarea deprinderilor deja formate și achiziționarea altor noi, în vederea pregătirii copiilor pentru o mai bună integrare și adaptare la mediul școlar și socio-cultural.

Rezultate obținute în anul școlar 2024-2025 la concursuri școlare

DENUMIREA CONCURSULUI	TIPUL CONCURSULUI (local, județean, interjudețean, național, internațional)	PREMIUL OBȚINUT			Mențiune	Premiul de exelență/special
		I	II	III		



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

„Bucuriile toamnei”	Concurs local	-	-	-	-1	-
„Crăciunul, o sărbătoare a bucuriei”	Concurs județean	2	2	2		
„De ziua mamei”	Concurs județean	10	11	11	3	-
„Bucuriile toamnei”	Concurs județean	1	2	3	2	-
”Învățăm să circulăm, regulile să le respectăm”	Concurs regional	4	4	4	4	-
„Sunt artist de ziua mamei”	Concurs regional	6				-
”Comoara verde de lângă noi”	Concurs interjudețean	5	5	5	4	-
”Bogățiile toamnei”	Concurs interjudețean	1			-	
„Cu drag, pentru tine”	Concurs interjudețean		1	1	-	-
„Magia Crăciunului”	Concurs interjudețean	2	2	2	-	-
„O minte sănătoasă într-un corp sănătos”	Concurs național	10	10	10	10	
„Olimpiada deșeurilor”	Concurs național	10	10	10	-	-
„Milioane de capace, milioane de zâmbete”	Concurs național	5	5	5	-	-
„Micii olimpici”	Concurs național	2	2	2	-	-
„Conexuni multiculturale”	Concurs euroregional	3	2	3	-	-
„Educație fără prejudecăți”	Concurs euroregional	7	6	7	-	-
”Academia Junior”	Concurs internațional	1				
„Concurs Internațional Micul Istet”	Concurs internațional	1	2	1	2	-

TIPUL CONCURSULUI (local, județean, interjudețean, național, internațional)	PREMIUL OBȚINUT			Mențiune	Premiul de excelență/special
	I	II	III		
local				1	-
județean	13	15	16	5	-

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

regional	10	4	4	4	
interjudețean	8	8	8	4	-
național	27	27	27	10	-
euroregional	10	8	10		
Internațional	2	2	1	2	-
TOTAL PREMII	70	64	66	26	-

Unitatea de învățământ este implicată în numeroase proiecte educaționale specifice, domeniile relevante fiind: educație fizică și sport - KALOKATATHIA, educație ecologică – ECO GRĂDINIȚA, educație pentru sănătate, educație incluzivă, tradiții și obiceiuri, educație civică și voluntariat. Niciunul dintre proiecte nu a beneficiat de finanțare M.E. sau alte tipuri de finanțări extrabugetare. Toate proiectele derulate în ultimii ani au fost finanțate din fondurile proprii, pe alocuri cu sprijinul financiar al Asociației de Părinți din Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara.

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 promovează o educație de calitate, prin dezvoltarea în parteneriat cu comunitatea a unui mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale. Fiecare copil va beneficia de șansa dezvoltării unei personalități armonioase, autonome și creative, în vederea pregătirii pentru o treaptă superioară de educație și ca bun cetățean european, care să se adapteze ușor la cerințele societății moderne aflate în permanentă mișcare și schimbare, prin efortul și implicarea pozitivă a beneficiarilor direcți și a întregului personal. Misiunea Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 cuprinde pregătirea copiilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială; formarea și dezvoltarea la copii a tehnicilor de muncă intelectuală și practică eficiente, necesare instruirii și autoinstruirii de-a lungul întregii vieți; asigurarea unui act educațional performant care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI:

- Dinamica colectivelor de preșcolari este una pozitivă, fiind ocupat un procent de 94,23 % din maximumul aprobat prin planul de școlarizare în anul școlar 2024-2025, respectiv 98, 38% din maximumul aprobat prin planul de școlarizare în anul școlar 2025-2026.
- Stabilirea priorităților prin identificarea nevoilor de cunoaștere ale copiilor și satisfacere a intereselor acestora;
- Urmărirea parcursului de învățare al fiecărui copil, centrarea demersului didactic aplicat pe copil
- Selectarea de conținuturi interesante care au permis realizarea unor obiective stabilite în concordanță cu acestea și cu nivelul de dezvoltare al copiilor;
- Realizarea de programe coerente prin teme interesante, prin scenarii complete și finalități educative clare și durabile.
- Transmiterea de informații cu caracter științific, instructiv- educativ;
- Selectarea modalităților de comunicare adecvate;
- Facilitarea comunicării cu copiii prin cooperare și interacțiune;
- Abordarea aspectelor metodice și pedagogice ale activității didactice cu maximum de seriozitate și interes profesional ;
- Informarea și consilierea familiilor copiilor cu privire la progresul în învățare al propriului copil;
- Asigurarea mijloacelor de învățământ, a materialului didactic și a auxiliarelor didactice adecvate particularităților de vârstă ale copiilor, nivelul de dezvoltare intelectuală și conținuturilor activităților planificate;
- Amenajarea mediului educațional în conformitate cu tipul de activități desfășurate
- Valorizarea tuturor copiilor prin expunerea lucrărilor, pastrarea lor în portofolii;

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

- Individualizarea activității cu copiii și implicarea activă a acestora în procesul instructiv-educativ;
- Asigurarea sănătății copiilor în vederea prevenirii unor accidente sau evenimente neprevăzute;
- Relații interpersonale ce favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulativ;
- Echiparea grupelor și acces nelimitat la informațiile de pe internet;
- Stabilirea unor relații pozitive cu alți copii, înțelegând că fiecare copil este unic;
- Creșterea numărului de activități comune grădiniță – familie.
- C.D.S. centrat pe nevoile preșcolarilor;
- Spațiu educațional conform standardelor de calitate;
- Echiparea grupelor și acces nelimitat la informațiile de pe internet;
- Gama largă și flexibilă de activități opționale;
- Grădinița își desfășoară programul educațional în baza planului de învățământ pentru învățământul preșcolar, a curriculum-ului național în vigoare și CDS, dispunând de auxiliare didactice, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, hărți, atlasuri, îndrumătoare, ghiduri metodologice și de evaluare, casete video, softuri educaționale;
- Oferta educațională este adaptată anual cerințelor părinților și aptitudinilor copiilor;
- Corelarea conținuturilor de învățare cu cerințele curriculumului pentru învățământ preșcolar;
- Cifra curriculară este adecvată contextului socio-economic și cultural actual;

PUNCTE SLABE:

- Gradul de aglomerare al unității școlare este unul destul de mare;
- Organizarea activităților de recuperare a cunoștințelor pentru copiii care lipsesc din motive medicale;
- Identificarea de strategii didactice de muncă independentă cu copiii care necesită ajutor suplimentar;
- Tratarea diferențiată a copiilor cu nevoi speciale;
- Colaborarea cu părinții pentru a-i implica mai mult în educarea copiilor lor.
- Absentarea nemotivată a părinților unor preșcolari, atât de la ședințele cu părinții cât și de la activitățile extrașcolare organizate în grădiniță;
- Lipsa de comunicare a părinților cu preșcolarii, dar și cu cadrele didactice, care pot avea repercursiuni asupra dezvoltării ulterioare a acestora;
- Planificarea unor teme care nu prezintă interes pentru toți preșcolarii;
- Reticență din partea unor cadre didactice față de participarea la concursuri școlare;
- Multitudinea de materiale necesare în parcurgerea CDS, materiale pe care trebuie să le confecționeze educatoarea.

OPORTUNITĂȚI:

- Posibilitatea creșterii randamentului școlar prin implicarea tuturor factorilor educaționali în procesul instructiv – educativ;
- Creșterea randamentului școlar prin utilizarea pe scară largă a unor strategii moderne de stimulare afectiv-motivațională a preșcolarilor;
- Creșterea de oferte educaționale prin curriculum la decizia grădiniței;
- Colaborarea cu alte grădinițe și agenți economici pentru îmbunătățirea performanțelor și competențelor preșcolarilor;
- Utilizarea ofertelor de formare continuă;
- Propunerea unor modalități de îmbunătățire a actului educațional din grădiniță, dar și din familie;
- Flexibilizarea și adaptarea curriculară pentru copiii cu nevoi special integrați
- Colaborarea cu diverse instituții pentru diversificarea CDS: Palatul copiilor, ONG-uri;

AMENINȚĂRI:

- Creșterea instabilității emoționale și lipsa de comunicare a preșcolarilor cu părinții și cadrul didactic.
- Slaba motivare materială a părinților
- Slaba implicare a părinților în procesul educațional.
- Desfășurarea programului necesită o multitudine de materiale pentru procurarea și confecționarea cărora, cadrele didactice au nevoie de resurse financiare și temporale.



2.2.7. Resurse materiale și financiare

2.2.7.1. Resurse materiale

✓ Situația spațiilor școlare

Grădinița își desfășoară activitatea din anul 1973 în locația de pe strada Teiului nr. 3 cu destinația grădiniță. În perioada 2022-2025, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara funcționează în trei corpuri de clădire alipite, în anul 2012 corpul principal (A) fiind extins cu un corp (B) care cuprinde patru săli de clasă, un bazin de înot, o sală de sport și spațiile conexe acestora și încă un corp (C) care cuprinde patru săli de clasă, două săli de mese și spațiile conexe acestora. Aceste corpuri de clădire formează o clădire compactă care beneficiază de aceeași curte, spațiu verde de jur împrejur.

Corp A:

- 12 grupe de preșcolari
- 6 grupuri sanitare pentru copii
- 7 grupuri sanitare pentru personal
- 4 săli de mese
- 6 vestiare pentru copii
- 1 bucătărie
- 1 magazie alimente
- 2 oficii bucătărie
- 1 spălătorie
- 2 birouri administrative
- 1 bibliotecă
- 1 cabinet medical
- 1 magazie depozitare
- 1 cabinet consiliere școlară/ logopedie

Corp B:

- 4 grupe de preșcolari
- 2 grupuri sanitare pentru copii
- 2 grupuri sanitare pentru personal
- 2 săli de mese
- 2 vestiare pentru copii
- 1 birou administrativ
- 1 izolator

Corp C:

- 3 grupe de preșcolari
- 4 grupuri sanitare pentru copii
- 2 grupuri sanitare pentru personal
- 1 sală mese
- 2 vestiare pentru copii
- 2 birouri administrative
- 1 arhivă
- 1 sală de sport
- 1 bazin înot

Clădire Str. Brândușei

- 8 grupe de preșcolari
- 4 grupe antepreșcolari
- 6 grupuri sanitare pt copii
- 2 grupuri sanitare pentru personal
- 4 oficii

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

- 6 săli de mese
- 1 bucătărie
- 2 cabinete medicale
- 1spălătorie
- 2 magazine
- 2 birouri administrative
- 1 cabinet consiliere școlară/ logopedie

Nr. grupe	Nr. Grupuri sanitare copii	Nr. Grupuri sanitare personal	Săli de mese	Vestiare	Bucătărie	Oficii bucatărie	Spălătorie	Birouri administrative	Sală de sport	Bazin de înot
31	18	13	13	10	2	3	2	7	1	1

- ✓ Situația juridică a clădirii în care funcționează unitatea de învățământ
Există extras de carte funciară prin care se face dovada că terenul și clădirea aparțin Primăriei Timișoara.
- ✓ Situația utilităților din unitatea de învățământ
Asigurarea încălzirii spațiilor din grădiniță se realizează prin rețeaua de încălzire centrală a orașului.
Energia electrică este asigurată prin contractul de furnizare cu SC Enel SRL.
Grădinița este racordată la rețeaua de apă-canal a orașului.

✓ Dotarea spațiilor

Mobilierul este adecvat particularităților de vârstă ale preșcolarilor în conformitate cu O.M. 1955/1995 Art. 24 și a fost achiziționat în anii 2006-2015 cu fonduri de la MECS și Primăria Municipiului Timișoara.

Există dotare cu aparatură audio – vizuală; laptop-uri, 1 videoproiector, flipchart, xerox, imprimantă multifuncțională, în cele 31 săli de clasă utilizate există 31 calculatoare dintre care toate sunt conectate la Internet.

✓ Măsuri de ameliorare a infrastructurii

În anul școlar 2022-2023, a fost demarat un proiectul "Grădina de relaxare, liniște și învățare", proiect în parteneriat cu ME și Asociația Crestini, în care unitatea de învățământ este partener, scopul proiectului fiind desfășurarea activităților outdoor. Proiectul este un concept democratic în care domină ideea de libertate a alegerii locului, spațiului de joacă și învățare.

Obiectivele proiectului au fost:

- ✓ Crearea unei zone senzoriale pentru realizarea de exerciții senzoriale și motrice, prin amenajarea spațiului cu obiecte realizate din lemn și cauciucuri reciclate.
- ✓ Reabilitarea și amenajarea spațiului verde al curții Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26, prin gazonare, plantarea de flori.
- ✓ Amenajarea zonelor de învățare, relaxare și liniștire.
- ✓ Îmbogățirea cunoștințelor de educație ecologică și dezvoltarea unui comportament civic în vederea protejării mediului înconjurător, la cei 626 preșcolari înscriși la Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26

2.2.7.2. Resurse financiare

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara are personalitate juridică și este ordonator terțiar de credite. În plan general, există preocupare pentru atragerea de fonduri extrabugetare:



Alocarea de 3,5% din impozitul pe salarii prin Asociația Grădinița cu Program Prelungit nr. 26 Timișoara constituie unul dintre punctele tari la acest punct de analiză.

De asemenea, există fonduri proprii provenite din închirierea unor spații din grădiniță, iar execuția operațiunilor financiar contabile este realizată la termen.

Problematică este însă insuficienta alocare a fondurilor de la bugetul autorității locale, care se confruntă cu o mare lipsă de lichidități, de unde și marile întârzieri în plata utilităților și/sau a facturilor pentru diverși furnizori (COLTERM, Sanilux etc). Aceasta generează ca efect imediat și imposibilitatea efectuării reparațiilor și abilitărilor necesare conform nevoilor imediate ale unității de învățământ.

Sintetizând, bugetul unității de învățământ provine din trei surse principale:

- Buget de stat, cu destinație cheltuieli de personal
- Buget local, cu destinație bunuri și servicii
- Buget propriu, provenit din resurse extrabugetare
- Alte surse: donații, sponsorizări: Asociația de Părinți din Grădinița P.P. Nr.26 Timișoara, agenți economici, persoane fizice

Începând cu anul 2018, unitatea de învățământ s-a încadrat în costul standard/elev, astfel că nu a înregistrat deficit bugetar pentru fondurile alocate din bugetul de stat.

Analiza S.W.O.T.

□ PUNCTE TARI

- ✓ Local propriu cu destinație specifică;
- ✓ Spații suficiente pentru fiecare grupă de preșcolari;
- ✓ Adaptarea spațiului/ mediului educațional la nivelul de învățământ preșcolar;
- ✓ Abilitarea băilor și grupurilor sanitare și dotarea acestora cu dispensere profesionale și consumabile specifice, în scopul economiei de consum.
- ✓ Spațiile școlare sunt dotate cu mobilier ce respectă OM 1995/95;
- ✓ Fiecare sală de grupă este dotată cu un calculator, imprimantă pentru cadrele didactice și conexiune internet ;
- ✓ Instituția dispune de xeroxuri și imprimante necesare;
- ✓ Există televizoare, 1 videoproiector și DVD player-e;
- ✓ Este asigurat accesul la informații de interes public;
- ✓ Există site-ul grădiniței și modalități de promovare a ofertei educaționale.
- ✓ Există fonduri proprii provenite din închirierea unor spații din grădiniță și din colectarea a 2% din impozitul pe venit
- ✓ Implicarea Asociației de Părinți în derularea de proiecte cu finanțare în beneficiul unității de învățământ

Unitatea de învățământ dispune de o bibliotecă proprie, dotată cu minimum necesar pentru informare.

□ PUNCTE SLABE

- ✓ Inexistența fondurilor necesare pentru realizarea în totalitate a lucrărilor de igienizare și reparații: reparații acoperiș corp central, revizie și înlocuire instalație termică în corpul central, montarea de parazăpezi și realizarea termoizolației la corpurile B și C, realizarea de abilitări pentru evitarea infiltrațiilor de apă pluvială între corpurile noi și corpul central etc.
- ✓ Inexistența fondurilor pentru realizarea abilitărilor și construcțiilor necesare obținerii autorizației I.S.U.
- ✓ Curtea de joacă având în dotare aparate de joacă insuficiente.
- ✓ Dubla funcționalitate a sălilor de grupă;
- ✓ Mobilier insuficient în unele săli de grupă, vestiare și în sălile de mese;
- ✓ Bazinul de înot necesită reparații la instalația electrică și de căldură;
- ✓ Insuficiența vestiarelor în corpul C, parter, sala de sport și bazin de înot.



□ **OPORTUNITATI**

- ✓ Preocuparea conducerii unității pentru dezvoltarea bazei materiale;
- ✓ Atragerea de fonduri extrabugetare prin implicarea societăților comerciale și a agenților economici în viața grădiniței;
- ✓ Sprijinul financiar și donațiile obținute de către Asociația de Părinți din Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara.

□ **AMENINȚĂRI**

- Restricționarea bugetului unității de învățământ în baza costului standard/elev începând cu anul 2012, insuficient pentru acoperirea cheltuielilor;
- Rata inflației determină neîncadrarea lucrărilor în sumele alocate;
- Legea sponsorizării nu vine în sprijinul instituțiilor de învățământ;
- Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate alocate pentru întreținere.

2.2.8. Relația cu comunitatea

Parteneriatul educațional este prezent în relațiile de colaborare ce se stabilesc între grădiniță și diverse segmente ale societății. Pentru ridicarea standardului didactic, a perfecționării actului învățării, pentru obținerea de resurse proprii, s-au inițiat și dezvoltat parteneriate cu instituții de învățământ, cultură, cu agenți economici sau cu alți actanți educaționali de la nivelul comunității locale.

Evaluarea **activității de promovare a imaginii grădiniței** a analizat gradul actualizare a informației publicate pe noul site al unității de învățământ preșcolar, respectiv <http://gradinitapp26timisoara.ro>, concluzionând necesitatea accelerării ritmului de publicare, chiar dacă în fapt deschiderea grădiniței către comunitate este reală, existând și alte modalități de promovare a imaginii acesteia, precum pliante de prezentare a ofertei educaționale, revista grădiniței.

Gradul de deschidere a grădiniței către comunitate prin dezvoltarea **parteneriatului educațional** local, județean, național și internațional este reflectat, pentru anul școlar de referință, Vom fi preocupați de menținerea colaborării în continuare, cât și de a încheia noi parteneriate cu instituții din țară și străinătate.

Analiza S.W.O.T.

□ **PUNCTE TARI**

- ✓ Desfășurarea unor proiecte de parteneriat la nivel local, județean, interjudețean, regional, euroregional național;
- ✓ Acțiuni organizate în scop educativ în echipă cu diverse instituții;
- ✓ Antrenarea copiilor în concursuri cu diferite ocazii;
- ✓ Relații educatoare-copii-părinți bine dezvoltate și prin intermediul acțiunilor și serbărilor școlare;
- ✓ Implicarea grădiniței în proiecte educaționale la nivel local, județean, național și internațional, în care sunt implicați membri ai comunității;
- ✓ Implicarea permanentă a părinților în activitatea grădiniței;
- ✓ Încheierea și derularea unor parteneriate educaționale cu accent pe implicarea comunității locale;
- ✓ Popularizarea rezultatelor obținute în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în vederea îmbunătățirii imaginii grădiniței în comunitate.

□ **PUNCTE SLABE**

- ✓ Necunoașterea unei limbi de circulație internațională;
- ✓ Slaba disponibilitate a unor instituții de a sprijini unitățile preșcolare;
- ✓ Nu există parteneriate bine dezvoltate cu primăria și O.N.G.-urile locale.
- ✓ Nu toți părinții se implică în activitatea grădiniței;
- ✓ Contactarea unor reprezentanți ai comunității se realizează greu;
- ✓ Disponibilitate redusă a membrilor comunității privind participarea la diferite acțiuni ale instituției;



Sincope în relațiile de parteneriat cu instituțiile locale.

❑ **OPORTUNITĂȚI**

- ✓ Implicarea mai activă a părinților în activitățile curriculare și extracurriculare;
- ✓ Popularizarea acțiunilor desfășurate în cadrul unității;
- ✓ Disponibilitatea și responsabilizarea unor instituții de a veni în sprijinul unității școlare.

❑ **AMENINȚĂRI**

- ✓ Timpul limitat al părinților care poate conduce la slaba implicare a acestora în viața și activitatea copiilor;
- ✓ Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- ✓ Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere.

3. VIZIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

3.1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

La baza culturii organizaționale a Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 stă deviza „Educație pentru toți”, ceea ce înseamnă oferta de educație pentru fiecare copil, în funcție de particularitățile și nevoile sale.

A fost elaborat și revizuit anual Regulamentul de Ordine Interioară al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara, care cuprinde norme și reguli pentru toți beneficiarii care participă la educație.

Climatul organizației este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.

Valorile ce caracterizează membrii organizației sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.

Dintre cele mai importante valori și atitudini promovate în grădinița noastră enumerăm:

- Responsabilitatea față de acțiunile proprii, preocuparea pentru dezvoltarea personală.
- Curiozitatea, acceptarea și aprecierea diversității.
- Sentimentul demnității umane, a valorii personale și a celorlalți.
- Justiția socială, dorința de a activa pentru idealurile libertății, egalității și respectul pentru diversitate.

Directorul are o atitudine democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Cultura unică pentru organizația noastră a început să ne intereseze din ce în ce mai mult deoarece dorim să ne reprezinte valorile culturale, tradițiile și normele ce stau la baza actului didactic.

Personalul didactic și administrativ își desfășoară activitatea cu maximă responsabilitate și cu mare dragoste față de copii.

Prin eforturile cadrelor didactice spațiile educaționale stimulează integral învățarea copilului și oferă condiții moderne de predare/învățare și evaluare în învățământul preșcolar.

Efectivele de copii sunt organizate pe nivele de vârstă – grupe omogene, asigurând coerența și continuitatea instruirii și educației, în concordanță cu particularitățile individuale și de vârstă ale preșcolarilor.

Alături de noi acționează părinții, cu care ne aflăm într-un parteneriat coresponsabil și de care ne leagă un scop comun: succesul școlar.

Afirmarea grădiniței noastre până în prezent s-a datorat ofertei destul de bogate, cu rezultate bune în activitățile curriculare și extracurriculare.

Eficiența activității instructiv-educative și de management școlar, se reflectă în rezultatele obținute de copii, cuprinderea, școlarizarea, nivelul cantitativ și calitativ al bazei didactico-materiale și gradul de utilizare în procesul instructiv-educativ, realizările în domeniul autodotării, folosirea eficientă a spațiilor de învățământ, asigurarea cu energie și combustibil, aprovizionarea cu alimente a cantinei, organizarea și desfășurarea activităților compartimentelor auxiliare, gradul de implicare în viața grădiniței a Consiliului de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara, a Asociației de Părinți din Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara, a comitetelor de părinți, a comunității locale și a sponsorilor, rolul conducerii în realizarea unui climat stimulativ care să valorifice colaborarea și buna înțelegere.



Sintetizând, dascăli, copii și comunitate deopotrivă, ca o echipă de succes ce ne considerăm, trebuie să dovedim:

- **scopuri împărtășite:** „știm ce avem de făcut”;
- **responsabilitate pentru succes:** „trebuie să reușim”;
- **colegialitate:** „suntem împreună”;
- **îmbunătățire continuă:** „se poate și mai bine”;
- **învățare continuă:** „învățătura este pentru toți”;
- **asumare de riscuri:** „învățăm încercând”;
- **sprijin:** „întotdeauna există cineva care să te ajute”;
- **respect reciproc:** „oricine are ceva de oferit”;
- **deschidere:** „putem discuta despre diferențele noastre”;
- **sărbătorire și umor:** „ne simțim bine împreună”.

3.2. VALORI DOMINANTE

Comunicare
Onestitate
Perseverență
Ideal
Loialitate
Ascensiune
Rezultate
Individualizare
Educator european

3.3. VIZIUNEA

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 promovează o educație de calitate, prin dezvoltarea în parteneriat cu comunitatea a unui mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale. Fiecare copil va beneficia de șansa dezvoltării unei personalități armonioase, autonome și creative, în vederea pregătirii pentru o treaptă superioară de educație și ca bun cetățean european, care să se adapteze ușor la cerințele societății moderne aflate în permanentă mișcare și schimbare, prin efortul și implicarea pozitivă a beneficiarilor direcți și a întregului personal

EDUCAȚIA ÎN GRĂDINIȚĂ = ÎNVĂȚARE, CREȘTERE, JOACĂ, IUBIRE, ZÂMBETE = ÎMPREUNĂ!

4. MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Pregătirea copiilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.
- Formarea și dezvoltarea la copii a tehnicilor de muncă intelectuală și practică eficiente, necesare instruirii și autoinstruirii de-a lungul întregii vieți.
- Asigurarea unui act educațional performant care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative.
- Elaborarea unor strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți copiii, indiferent de nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură, prin oferirea de șanse egale și promovarea educației incluzive.
- Cultivarea încrederii, respectului, disciplinei față de ei înșiși și față de ceilalți, sensibilității față de valorile moral-civice și artistice, față de natură și mediu;
- Educarea copiilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței.
- Încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice, precum și oferirea de oportunități concrete pentru dezvoltarea individuală a fiecărui preșcolar.



- Cooperarea cu părinții și comunitatea, pentru promovarea de activități conforme cu interesele acestora și cu exigențele europene privind calitatea educației.
- Satisfacerea așteptărilor beneficiarilor direcți și indirecti

5. ȚINTE STRATEGICE

1. *Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității copiilor prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;*
2. *Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate;*
3. *Creșterea interesului cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative care să contribuie la promovarea practicilor democratice și la exersarea în grădiniță a calității de cetățean;*
4. *Reconsiderarea managementului la nivelul grădiniței și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari;*
5. *Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene.*
6. *Dezvoltarea sistemului de control managerial intern conform OSGG nr. 600/20 aprilie 2018.*

6. OPȚIUNI STRATEGICE ȘI MODALITĂȚI DE REALIZARE

6.1. OPȚIUNI STRATEGICE

CURRICULUM

- ◆ Întocmirea planificărilor instructiv-educative în funcție de particularitățile de vârstă, de grup/individuale ale copiilor;
- ◆ Abordarea unui model educativ atractiv și organizarea flexibilă a activităților didactice;
- ◆ Diversificarea strategiilor de predare-învățare și individualizarea instruirii;
- ◆ Introducerea strategiilor didactice specifice educației de tip incluziv;
- ◆ Realizarea de planuri de intervenție pentru copiii hiperactivi sau cu dizabilități;
- ◆ Dezvoltarea CDS-ului prin introducerea de activități opționale cu caracter atractiv;
- ◆ Analize, studii, experimente pe probleme ale procesului didactic;
- ◆ Identificarea necesarului în funcție de domeniul experiențial abordat.

RESURSE UMANE

- ◆ Respectarea numărului de copii înscriși la grupă;
- ◆ Cuprinderea tuturor copiilor în grădiniță, indiferent de naționalitate, etnie, dezvoltare personală;
- ◆ Ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării profesionale;
- ◆ Autoperfecționarea și perfecționarea prin cursuri în domeniul strategiilor de cooperare și educație de tip incluziv a cadrelor didactice;
- ◆ Implicarea cadrelor didactice în proiecte europene;
- ◆ Crearea unui climat de muncă eficient, armonios, colegial;
- ◆ Stimularea lucrului în echipă;
- ◆ Atragerea de resurse umane în problemele abordate;
- ◆ Încadrarea cu personal de îngrijire la standarde europene.



RESURSE FINANCIARE ȘI DE DEZVOLTARE A BAZEI MATERIALE

- ◆ Implicarea în proiecte cu finanțare;
- ◆ Gestionarea eficientă a resurselor financiare;
- ◆ Antrenarea copiilor în activități productive;
- ◆ Dezvoltarea Asociației de Părinți din grădiniță, reînnoirea Consiliului Director, implicarea în noi proiecte de atragere de fonduri extrabugetare;
- ◆ Realizarea unui spațiu educațional deosebit;
- ◆ Realizarea de reparații capitale în unitate;
- ◆ Remedierea fluxului materiei primă-copii-părinți;
- ◆ Realizarea abilitărilor și reparațiilor necesare obținerii autorizației I.S.U.
- ◆ Amenajarea unui spațiu de joacă pentru copii;
- ◆ Continuarea procesului de informatizare a unității prin achiziționarea de computere, softuri educaționale;
- ◆ Realizarea unor mijloace didactice funcționale, auxiliare;
- ◆ Asigurarea bazei logistice pentru activitățile opționale;
- ◆ Motivarea financiară a celor care s-au implicat în cercetare (gradații de merit, popularizare etc).

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

- ◆ Dezvoltarea parteneriatelor cu autoritățile centrale, locale, cu familia, ONG-uri, instituții de specialitate, ISJ;
- ◆ Inițierea unor proiecte internaționale, parteneriate educaționale cu alte unități școlare;
- ◆ Derularea unor proiecte de parteneriat profesional pentru cunoașterea reciprocă și bună relaționare, parteneriate de imagine;
- ◆ Realizarea unor parteneriate cu familia, ISJ în vederea susținerii resursei umane și materiale;
- ◆ Desfășurarea unor activități interșcolare în scopul diminuării problemelor de socializare a copiilor cu nevoi speciale;
- ◆ Colaborarea cu instituții de cultură, mass-media, reviste de specialitate și popularizarea rezultatelor grădiniței pe un site propriu;
- ◆ Identificarea de noi oportunități pentru dezvoltarea bugetului din fonduri proprii și atragerea de noi fonduri extrabugetare pentru optimizarea bazei materiale.

6.2. OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE

A. CURRICULUM

1. Creșterea calității privind proiectarea conținuturilor de învățare corespunzătoare cerințelor curriculumului pentru învățământ preșcolar.
2. Creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare prin comutarea accentului de pe activitatea de predare a cadrului didactic pe activitatea de învățare a preșcolarului.
3. Asigurarea unui învățământ incluziv prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, indiferent de etnie, vârstă, sex, tip de dizabilitate.
4. Încurajarea predării cu ajutorul mijloacelor moderne și TIC în activitatea de predare.
5. Asigurarea pregătirii preșcolarilor pentru concursurile avizate de MEC.
6. Monitorizarea, evaluarea și optimizarea procesului educațional.

B. MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE

1. Asigurarea formării și dezvoltării profesionale a personalului de conducere, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
2. Recrutarea și selecția personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în vederea asigurării personalului calificat în toate compartimentele organizației școlare ;
3. Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice;



4. Creșterea calității actului educațional prin corectarea disfuncționalităților constatate cu prilejul asistențelor;

5. Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane.

C. DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI A BAZEI MATERIALE

1. Asigurarea condițiilor corespunzătoare și a bazei didactico-materiale necesare desfășurării optime a procesului de învățământ;
2. Gestionarea eficientă a patrimoniului;
3. Creșterea indicatorilor de calitate privind existența și caracteristicile spațiilor școlare.
4. Respectarea termenelor privind execuția bugetară.

D. COMUNICAREA ȘI PROMOVAREA

1. Deschiderea grădiniței către comunitate, dezvoltarea parteneriatelor educaționale pe plan local, județean, național și internațional;
2. Asigurarea accesului tuturor factorilor interesați la informațiilor de interes public;
3. Promovarea imaginii grădiniței printr-o ofertă educațională adecvată contextului socio-economic și cultural;
4. Creșterea indicatorilor de calitate privind oferta educațională.

E. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI SISTEMUL DE CONTROL MANAGERIAL INTERN

1. Susținerea valorilor etice și a valorilor grădiniței
2. Coordonarea deciziilor și acțiunilor comisiilor/compartimentelor
3. Asigurarea monitorizării performanțelor pentru fiecare obiectiv și activitate, prin intermediul unor indicatori cantitativi și calitativi relevanți
4. Instituirea și aplicarea unui proces de management al riscurilor care să faciliteze realizarea eficientă a obiectivelor grădiniței



6.3. ETAPELE REALIZĂRII PDI

Etapele de realizare a PDI le proiectăm în succesiunea lor calendaristică: ani școlari, module, luni, săptămâni.

ȚINTA 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității copiilor prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației

Obiective specifice:

O1. Creșterea calității privind proiectarea conținuturilor de învățare corespunzătoare cerințelor curriculumului pentru învățământ preșcolar.

O2. Creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare prin deplasarea accentului de pe activitatea de predare a cadrului didactic pe activitatea de învățare a preșcolarului.

O3. Asigurarea unui învățământ incluziv prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, indiferent de etnie, vârstă, sex, tip de dizabilitate

O4. Încurajarea predării cu ajutorul mijloacelor moderne și TIC în activitatea de predare.

O5. Asigurarea pregătirii preșcolarilor pentru concursurile avizate de ME.

O6. Monitorizarea, evaluarea și optimizarea procesului educațional.

Etapa	Obiective specifice	Activități	Termen	Resurse			Indicatori de performanță	Monitorizare/ Evaluare
				Umane	Materiale	Financiare		
I	O1	Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului pentru educație timpurie de către cadrele didactice, inclusiv a C.L.I.L.	Sept. – Oct. anual	Director Cadre didactice	Curriculumului pentru educație timpurie 2019 Scrisori metodice		100% Cadrele didactice cunosc curriculum	Chestionare de cunoaștere a curriculumului și a Reperelor fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani
	O2 O6	Monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional	Anual Modul I-V	Director CEAC Șef catedră	Fișe		Calitatea procesului educațional dovedit la inspecții/asistențe	Fișe de monitorizare, evaluare a rezultatelor învățării
	O4	Utilizarea mijloacelor TIC în activitatea de predare-învățare – evaluare	Permanent	Director CEAC	Calculator Soft-uri educaționale	200 lei	Cel puțin 2 soft-uri	Fișe de monitorizare Satisfacția părinților
	O2 O5	Participarea la Concursurile județene, naționale înscrise în calendarul ME, ISJ Timiș, CPEEN, CPEERI	Anual	Director CEAC	Fișe de concurs	200 lei	Nr. premii	Diplome
	O5	Înscrierea în grădiniță a copiilor cu CES	Permanent	Director CEAC	Dovezi grade deficiențe		Cazuri specifice	Planuri de intervenție
	O6	Asigurarea activității de îndrumare și	Anual	Director	Fișe de monitorizare		Nr. asistențelor	Fișe de asistență



		control		CEAC				Fișe de monitorizare
II	O1	Revizuirea ofertei educaționale	Anual	Director CEAC			Gradul de satisfacție a beneficiarilor	Chestionare
III	O3	Crearea unor facilități pentru copii cu CES	2022-2026	Director CEAC	Material didactic cabinet școlar		Nr. copiilor consiliați	Chestionare
IV	O4	Revizuirea proiectării activității curriculare și a ofertei extracurriculare	Anual	Director CEAC Comisia pentru curriculum			Ofertă revizuită	Fișe de monitorizare

ȚINTA 2: Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate

Obiective specifice:

- O1. Asigurarea formării și dezvoltării profesionale a personalului de conducere, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
O2. Recrutarea și selecția personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în vederea asigurării personalului calificat în toate compartimentele organizației școlare;
O3. Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora în vederea asigurării unui climat educativ adecvat;
O4. Creșterea calității actului educațional prin corectarea disfuncționalităților constatate cu prilejul asistențelor;
O5. Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane;
O6. Asigurarea unui climat de siguranță și a unui ambient propice actului educațional;
O7. Dezvoltarea unor comportamente adecvate în situații de urgență atât cadrelor didactice, cât și preșcolarilor.
O8. Asigurarea condițiilor corespunzătoare și a bazei didactico-materiale necesare desfășurării optime a procesului de învățământ.

Etapă	Obiective specifice	Activități	Termen	Resurse			Indicatori de performanță	Monitorizare/Evaluare
				Umane	Materiale	Financiare		
I	O1	Recrutarea și selecția Personalului didactic	Sept. 2025	Director CEAC	Curriculum Scrisori metodice		Cadrele didactice calificate	Dosare de personal
II	O4 O5	Formarea personalului de conducere și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în gestionarea noilor instrumente de	2023 2024 2025 2026	Director CEAC Comisia pentru mentorat didactic și formare în	Ofertă cursuri formare		100% formare	Adeverințe, certificate



		management instituțional		cariera didactică				
II	O3 O4	Evaluarea resursei umane în funcție de indicatorii de calitate realizați	2023 2024 2025 2026	Director CA CEAC	Fișe de evaluare		100% calitative FB	Chestionare satisfacție
II	O6 O1	Proiectarea demersului didactic al activităților educative privind asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță	2023 2024 2025 2026	Cadre didactice	Ofertă cursuri formare		Cadrele didactice calificate	Adeverințe, certificate
	O7	Amenajarea spațiului de joacă din curtea grădiniței Reparații acoperișul corp A Reparații și înlocuire instalație de căldură corp A Modernizare spații de trafic exterior Reabilitarea sălii bazinului de înot Zugrăvirea și igienizarea tuturor spațiilor afectate de infiltrații ale apelor pluviale	2023 2024 2025 2026	Director Administrator	Corp A	200 mii lei	Avize și autorizații	Satisfacția beneficiarilor Condiții optime pentru desfășurarea procesului de învățământ

ȚINTA 3: Creșterea interesului cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative care să contribuie la promovarea practicilor democratice și la exersarea în grădiniță a calității de cetățean

Obiective specifice:

O1. Creșterea calității privind proiectarea conținuturilor de învățare corespunzătoare cerințelor curriculumului pentru învățământ preșcolar cu accent pe promovarea practicilor democratice;

O2. Creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare prin plasarea accentului de pe activitatea de predare a cadrului didactic pe activitatea de învățare a preșcolarului.

O3. Promovarea practicilor democratice prin intermediul activităților școlare și extrașcolare.

O4. Dezvoltarea unor comportamente și atitudini moral-civice corespunzătoare.



Etapă	Obiective specifice	Activități	Termen	Resurse			Indicatori de performanță	Monitoriza-re/Evaluare
				Umane	Materiale	Financiare		
I	O1	Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului învățământ preșcolar, inclusiv cel din 2019 de către cadrele didactice	Anual	Cadre didactice	Scrisori metodice		100% cadrele didactice cunosc curriculum	Chestionare
	O2 O4	Realizarea unor activități educative în colaborare cu membrii comunității	Anual	Parteneri Cadre didactice	Materiale didactice	200 lei	Calitatea procesului educațional	Diplome
	O3	Popularizarea rezultatelor activităților curriculare și extracurriculare	Permanent	Director Responsabil cu imaginea grădiniței CEAC		500 lei	Îmbunătățirea imaginii grădiniței în comunitate	Cel puțin două activități pe an

ȚINTA 4: Reconsiderarea managementului la nivelul grădiniței și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Obiective specifice:

O1. Creșterea eficienței activităților instructiv-educative corespunzătoare cerințelor curriculumului pentru învățământ preșcolar;

O2. Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul grupelor și grădiniței;

O3. Identificarea nevoilor de educație al comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile;

O4. Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în rândul părinților și al cadrelor didactice.

Etapă	Obiective specifice	Activități	Termen	Resurse			Indicatori de performanță	Monitoriza-re/Evaluare
				Umane	Materiale	Financiare		
I	O1	Monitorizarea activității desfășurate de responsabilii de comisii și a conducerii grădiniței pentru a eficientiza procesul educațional	Anual	Cadre didactice	Portofoliile Comisiilor	200 lei	100% cadrele didactice cunosc curriculum	Fișe de monitorizare Rapoarte
	O2 O4	Realizarea unor activități educative în colaborare cu membrii comunității	Anual	Parteneri Cadre didactice	Materiale didactice	200 lei	Calitatea procesului educațional	Diplome



	O3	Aplicarea și analizarea chestionarelor referitoare la nevoile de educație ale comunității	Anual	Responsabil cu imaginea grădiniței CEAC		500 lei	Îmbunătățirea imaginii grădiniței în comunitate	Cel puțin două activități pe an
--	----	---	-------	---	--	---------	---	---------------------------------

ȚINTA 5: Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Obiective specifice:

- O1. Deschiderea grădiniței către comunitate, dezvoltarea parteneriatelor educaționale pe plan local, județean, național și internațional;
- O2. Asigurarea accesului tuturor factorilor interesați la informațiilor de interes public;
- O3. Promovarea imaginii grădiniței printr-o ofertă educațională adecvată contextului socio-economic și cultural;
- O4. Creșterea indicatorilor de calitate privind oferta educațională.

Etapa	Obiective specifice	Activități	Termen	Resurse			Indicatori de performanță	Monitoriza-re/ Evaluare
				Umane	Materiale	Financiare		
I	O3 O4	Realizarea Materialelor necesare promovării ofertei educaționale	Anual	Director Admisistrator financiar Administrator patrimoniu Comisie pentru Curriculum	Pliante Flyere	200 lei	00 pliante	Site-ul grădiniței Pliante Flyere
	O1 O2 O3	Asigurarea accesului la informații	Permanent	Director Responsabilul cu imaginea grădiniței Comisie pentru curriculum	Site-ul grădiniței Aviziere	400 lei	Îmbunătățirea imaginii grădiniței în comunitate	Chestionare
II	O2 O3	Revizuirea procedurilor privind promovarea ofertei educaționale	Anual	Director CEAC	Inventar de proceduri		Îmbunătățirea accesului la informațiile de interes public	Numărul de proceduri
III	O1	Eficientizarea parteneriatelor educaționale	2022-2025	Director Cadre didactice Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Parteneriate educaționale	400 lei	Cel puțin două parteneriate pe modul	Numărul de parteneriate



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26
Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,
Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717
Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

IV		Popularizarea rezultatelor activităților curriculare și extracurriculare	Permanent	Director Responsabilul cu imaginea grădiniței CEAC		400 lei	Îmbinătățirea imaginii grădiniței în comunitate	Cel puțin două activități pe an
----	--	--	-----------	--	--	---------	---	---------------------------------

ȚINTA 6: Dezvoltarea sistemului de control managerial intern conform OSGG nr. 600/20.04.2018

Obiective specifice:

- O1 - Asigurarea monitorizării performanțelor pentru fiecare obiectiv și activitate, prin intermediul unor indicatori cantitativi și calitativi relevanți
- O2 - Instituirea și aplicarea unui proces de management al riscurilor care să faciliteze realizarea eficientă a obiectivelor grădiniței



7. STUDIU DE FEZABILITATE

Studiul de fezabilitate ofera un prim feed - back cu privire la posibilitățile de realizare concretă a proiectului de dezvoltare instituțională .

Etapele de desfășurare :

- inventarul resurselor : - materiale : amplasament, spații, dotări, echipamente ; - financiare: buget disponibil, surse existente și posibile de venituri ; - umane: număr de persoane implicate, disponibilitatea, pregătirea, etc.
- concilierea existentului cu proiectul : analiza modului în care efectele așteptate pot fi obținute .

Fezabilitatea este întărită de scoaterea în evidență a faptului că serviciile oferite de Grădinița P.P. Nr. 26 Timișoara se încadrează, din punct de vedere calitativ, la un nivel superior, unitatea de învățământ bucurându-se de avantajul competitivității la nivel local și județean.

7.1. RESURSE NECESARE IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Principalele resurse necesare:

- **umane** – acoperirea planului de încadrare cu personal didactic calificat de înaltă ținută profesională în vederea dezvoltării ofertei educaționale și ameliorării calității, implementării de programe și proiecte, formării de echipe eficiente de lucru la nivel de comisii;

- acoperirea planului de încadrarea cu personal nedidactic conform normelor în vigoare în vederea rezolvării disfuncționalităților la acest nivel;

- **financiare** - surse bugetare, fonduri proprii și extrabugetare, donații, sponsorizări, proiecte cu finanțare;

- **de logistică** – dotarea cu aparatură și tehnologie de ultimă oră, dotarea corespunzătoare a cabinetelor și sălilor de grupă, înnoirea bazei de materiale și auxiliare didactice, asigurarea multiplicării și transmiterii informației în timp util;

- **de timp** – orice schimbare necesită timp pentru a fi implementată și a-și dovedi viabilitatea.

7.2. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Curriculum - Etape

- Implementarea politicilor educaționale naționale privind educația timpurie, respectiv a *Curriculumului pentru educație timpurie*;
- Diversificarea strategiilor didactice în vederea alinierii la cerințele europene prin perfecționarea continuă a educatoarelor;
- Implementarea unor modele educative atractive, flexibile raportate la condițiile de calitate (de exemplu, C.L.I.L., PLANUL DALTON);
- Identificarea de noi cursuri opționale de ofertat ca urmare a analizei cererilor părinților și nevoilor comunității;
- Diversificarea CDȘ-ului prin atragerea de cadre didactice calificate și specialiști în domeniu pentru susținerea acestora, respectiv dezvoltarea bazei materiale necesare;
- Perfecționarea cadrelor didactice în domeniile vizate și implicarea acestora în proiecte europene pentru a beneficia de un schimb de experiență fructuos.

Resurse umane – Direcții

- Acoperirea deficitului de resurse umane cu personal calificat;

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- Dezvoltarea profesională a resurselor umane prin programe de perfecționare și formare continuă;
- Implicarea cadrelor didactice în proiecte naționale și internaționale favorabile dezvoltării lor profesionale;
- Creșterea coeziunii grupului prin implicarea cadrelor din unitate în acțiuni competitive cu alte unități de învățământ;
- Integrarea educatoarelor debutante și asistarea acestora în ameliorarea calității demersului educațional.

Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale - Priorități

- Identificarea de resurse extrabugetare cu sprijinul părinților;
- Accesarea de programe de finanțare;
- Dezvoltarea Asociației de Părinți din Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara și reînnoirea Consiliului Director;
- Atragerea Consiliului Local în finanțarea proiectelor de investiții și reabilitări;
- Reabilitarea spațiilor școlare, dezvoltarea bazei materiale și logistice și amenajarea unui spațiu de joacă pentru copii.

Dezvoltarea relațiilor comunitare – Acțiuni

- Identificarea potențialilor parteneri la nivel local, județean, interjudețean, național și european;
- Crearea de rețele de parteneri și accesarea acestora în vederea ameliorării calității;
- Identificarea necesarului de resurse pentru desfășurarea de proiecte și programe;
- Continuarea proiectelor și programelor deja existente și inițierea unor noi;
- Responsabilizarea unor instituții de a veni în sprijinul unității de învățământ;



7.3. PLANURI OPERAȚIONALE

PLAN OPERAȚIONAL A.1.

Obiectiv specific - Creșterea calității privind proiectarea conținuturilor de învățare corespunzătoare cerințelor curriculumului pentru învățământ preșcolar.

Obiectiv imediat – Adaptarea curriculumului la specificul particularităților de vârstă, de grup și individuale ale preșcolarilor

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Proiectarea în manieră științifică, integrată, creativă a Curriculumului pentru educație timpurie în vigoare	Cunoașterea reperelor în vigoare la nivel național/județean Studiu individual aprofundat Evaluări inițiale Investigarea nevoilor beneficiarilor indirecti în materie de C.D.S. Aprobarea C.D.S. conform metodologiilor	1.09-30.09.2025	Curriculum pentru educație timpurie Suport de aplicare a curriculumului C.L.I.L. Scrieri metodice Chestionare Porofoliu de evaluare inițială	Educatoare Comisia pentru curriculum	Rezultatele evaluării inițiale Interpretarea chestionarelor aplicate părinților
Asigurarea pregătirii preșcolarilor de la grupa mare pentru activitatea de învățare de tip școlar	Evaluări Fișa psihopedagogică; Acțiuni educative cu școlarii Vizite	An școlar	Proprii Părinți Sponsori	Educatoare Învățători	-rezultatele preșcolarilor;
Stimularea psiho-fizică a copiilor de grupă mică (3-4 ani) cuprinși în grădiniță	Integrarea în grupa mică a copiilor înscriși în grădiniță	An școlar	Repere fundamentale în învățarea și dezvoltarea copiilor de la naștere la 7 ani	Educatoare Asistente medicale	-rezultatele preșcolarilor;

PLAN OPERAȚIONAL A.2.

Obiectiv specific - Creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare prin deplasarea accentului de pe activitatea de predare a cadrului didactic pe activitatea de învățare a preșcolarului

Obiectiv imediat – Centrarea pe copil a demersului didactic aplicat

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
------------	-------	--------	---------	-------------	------------------------------------



Tratarea diferențiată și individuală a copiilor	Muncă individuală Recuperări cu copiii;	Permanent	Mijloace de învățământ adaptate Logistică	Educatoare Consilier educativ	-rezultatele mai bune ale preșcolarilor;
Dezvoltarea capacităților cognitive	Formarea deprinderilor copiilor	Permanent	Factori implicați	Educatoare	-rezultatele preșcolarilor;
Utilizarea unei metodologii active	Copii participativi	Permanent	Factori implicați	Educatoare	-rezultatele preșcolarilor;
Influențarea și dezvoltarea gândirii și a limbajului	Activități specifice;	Permanent	Materiale Logistice	Educatoare	-rezultatele preșcolarilor;
Ridicarea standardului demersului didactic	Copii bine pregătiți Educatoare interesate, implicate, motivate	Permanent Permanent	Educatoare Educatoare	Educatoare Părinți	-rezultatele preșcolarilor;
Educarea intelectuală, morală, estetică, afectivă, fizică a copilului	Copii cu personalitate Participarea tuturor copiilor la întregul program	Permanent	Educatoare	Educatoare Părinți	-obținerea de performanțe;

PLAN OPERAȚIONAL A.3.

Obiectiv specific - Asigurarea unui învățământ incluziv prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, indiferent de etnie, vârstă, sex, tip de dizabilitate

Obiectiv imediat – Impementarea educației incluzive în Grădinița cu Program prelungit Nr. 26 Timișoara

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/ calitate
Integrarea copiilor cu C.E.S. în Grădinița cu Program Prolungit Nr. 26 Timișoara	Programe de sprijin educațional; -Curriculum flexibil, deschis; Evaluare permanentă; Planuri individualizate, personalizate;	2025-2026	Proiect educațional de implementare a educației incluzive în grădiniță „Grădinița mea, grădinița noastră” Educatoare formate Consilier educativ Specialiști abilitați C.Ș.E.I.	Director Comisia pentru Curriculum. Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	-rezultatele preșcolarilor cu C.E.S;
Integrarea copiilor provenind din grupuri vulnerabile (dezavantajate socio-economic, emigranți) în Grădinița cu Program Prolungit Nr. 26 Timișoara	Extinderea ofertei de CDS cu opționale de limbă engleză bazate pe C.L.I.L Programe de sprijin educațional; -Curriculum flexibil, deschis;	2025-2026	Educatoarele Profesor de limbă engleză Consilier educativ	Părinți Educatoare Director Profesor de limbă engleză	-rezultatele școlare ale copiilor provenind din grupuri vulnerabile



Evaluare permanentă;

PLAN OPERAȚIONAL A.4.

Obiectiv specific - Încurajarea predării cu ajutorul mijloacelor moderne și TIC în activitatea de predare

Obiectiv imediat – Implementarea TIC și AEL în procesul de demersul didactic aplicat

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/ calitate
Utilizarea TIC și AEL în procesul de demersul didactic aplicat	Reînnoirea bazei didactico-materiale prin achiziționarea de aparatură TIC, softuri educaționale performante	2025-2026	Softuri educaționale Aparatură electronică de specialitate	Educatore	-număr de PC/laptopuri și componente electronice achiziționate
	Integrarea TIC demersul didactic aplicat	2025-2026	Softuri educaționale Aparatură electronică de specialitate	Educatore	-competențe TIC dobândite de către preșcolari
	Desfășurarea de activități AEL/online	2025-2026	Softuri educaționale Platforme educaționale Aparatură electronică de specialitate	Educatore	număr de activități CDS desfășurate cu utilizarea TIC și/sau AEL

PLAN OPERAȚIONAL A.5.

Obiectiv specific - Asigurarea pregătirii preșcolarilor pentru concursurile avizate de MEC

Obiectiv imediat – Obținerea de performanțe extracurriculare și extrașcolare în diverse împrejurări

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/ calitate
Organizarea/desfășurarea/participarea preșcolarilor la concursuri, în funcție de opțiunea copiilor și talentul acestora diferite activități	-Concursuri; -Expoziții, programe speciale, experimente; -premieri;	Conform Calendarului activităților extrașcolare 2025-2026	Umane Logistice Financiare	Educatore Coordonatorul pentru proiecte/ programe educative școlare și extrașcolare	-rezultate obținute la concursurile școlare;
Implementarea de proiecte/programe educative proprii, în conformitate cu oferta educațională a grădiniței, cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional	Elaborare/ dezvoltare/ multiplicare de proiecte/programe educative Aprobarea proiectelor /programelor educative conform metodologiilor în	Conform graficului I.S.J. Timiș 2025-2026 Conform graficelor de	Umane Logistice financiare	Educatore Coordonatorul pentru proiecte/ programe educative	-portofolii de proiect -rapoarte -rezultate obținute ca urmare a participării la



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

	vigoare Desfășurarea de activități de proiect conform calendarelor	proiect		școlare și extrașcolare	activitățile de proiect
--	--	---------	--	----------------------------	-------------------------

PLAN OPERAȚIONAL A.6.

Obiectiv specific - Monitorizarea, evaluarea și optimizarea procesului educațional

Obiectiv imediat – Evaluarea imediată a cunoștințelor copiilor

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/ calitate
Investigații curente, privitoare la cunoștințele copiilor	Asistențe; Fișe de evaluare; Participare adecvată la activitatea curriculară;	Periodic	Umane	Educatore Director Comisia pentru Curriculum	-întocmirea fișelor de evaluare;
Stabilirea itemilor de evaluare în funcție de vârstă	Date statistice – sociograme, diagrame;	Ocazional Permanent	Logistice Material de specialitate	Educatore Director Comisia pentru Curriculum	Instrumente de evaluare adaptate Rapoarte de evaluare

PLAN OPERAȚIONAL B.1.

Obiectiv specific - Asigurarea formării și dezvoltării profesionale a personalului de conducere, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Obiectiv imediat – Sprijinirea pozitivă în formarea profesională a personalului de conducere, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/ calitate
Organizarea de activități metodice în funcție de opțiuni și de voluntariat	Intervalul de opinii; Activități demonstrative; Mese rotunde; Referate	Lunar	Umane Logistice	Educatore Comisia pentru Curriculum	-promovarea calității muncii;
Se va stimula participarea cadrelor didactice la activitățile CCD, sesiuni de comunicări	Participare; Întocmirea portofoliilor Obținerea certificatelor Evidențierea	Permanent	Umane Logistice	Director Metodiști Comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	-promovarea calității muncii;



Participarea membrilor C.S.S.M. și Comisiei P.S.I. la cursuri de formare în domeniu, în conformitate cu legislația în vigoare	Identificarea persoanelor Identificarea formatorilor abilitați Absolvirea cursurilor de formare de 80 de ore, respectiv 40 de ore în domeniu, conform legislației Aplicarea competențelor dobândite în activitățile comisiilor	2025-2026	Umane Financiare Logistice	Director Administrator financiar patrimoniu C.S.S.M. C.P.S.I.	-număr de persoane care au urmat cursurile -portofoliile C.S.S.M. și C.P.S.I.
Perfecționarea personalului nedidactic prin dormări în domeniul igienei	Identificarea persoanelor Identificarea formatorilor abilitați Absolvirea cursurilor de formare în vederea dobândirii calificării de bucătar Aplicarea competențelor dobândite în activitățile comisiilor	2025-2026	Umane Financiare Logistice	Director Administrator financiar patrimoniu	-număr de persoane care au urmat cursurile - calitatea meniului

PLAN OPERAȚIONAL B.2.

Obiectiv specific - Recrutarea și selecția personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în vederea asigurării personalului calificat în toate compartimentele organizației școlare

Obiectiv imediat – Încadrarea cu personal didactic calificat și necalificat pentru ocuparea posturilor vacante în Grădinița cu Program Prolungit Nr. 26 Timișoara

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Organizarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante/ rezervate din Grădinița cu Program Prolungit Nr. 26 Timișoara	Solicitarea aprobărilor necesare pentru deblocarea posturilor Organizarea concursurilor pe post Încadrarea personalului pe post	2025-2026 În funcție de data aprobărilor I.S.J. TM Conform calendarului de concurs	Umane Materiale Financiare	Consiliu de Administrație Director	Încadrarea cu personal calificat pentru fiecare post

PLAN OPERAȚIONAL B.3.

Obiectiv specific - Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice

Obiectiv imediat – Stimularea cadrelor didactice pentru participarea la concursurile de obținere a gradelor didactice

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
-------------------	--------------	---------------	----------------	--------------------	---

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

Sprijinirea pozitivă a activității și formării profesionale	Impulsionarea și motivarea cadrelor; Popularizarea experiențelor pozitive; Fișa de evaluare a cadrelor didactice;	Permanent	Umane Materiale Financiare Logistică	Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică Comisia pentru Curriculum. Director	-obținerea experiențelor pozitive;
---	---	-----------	---	--	------------------------------------

PLAN OPERAȚIONAL B.4.*Obiectiv specific - Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane***Obiectiv imediat – Stimularea cercetării științifice de specialitate psihopedagogice și metodice**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Antrenarea educatoarelor în studierea materialelor de specialitate, participarea cu publicații de specialitate	Studiu individual; Publicații;	Permanent	Bibliografie Logistice	Educatoare	-obținerea experiențelor pozitive;
Prezentarea preocupărilor privind inovarea didactică	Realizarea de - postere; - albume; - măști; - tablouri; Participarea la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice	După cerințe	Umane Logistice Financiare Materiale	Director Comisia pentru Curriculum Comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică;	-obținerea experiențelor pozitive;

PLAN OPERAȚIONAL B.5.*Obiectiv specific - Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane***Obiectiv imediat – Promovarea unui management deschis, competitiv, performant**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Stabilirea compartimentelor de lucru	Elaborarea organigramei Aprobarea organigramei în Consiliul de Administrație	Începutul anului școlar	Logistice	Director Consiliul de Administrație	-evitarea unor posibile situații conflictuale;
Stabilirea funcțiilor pe compartimente	Constituirea comisiilor permanente și temporare	Începutul anului școlar	Umane	Director Consiliul de Administrație	-muncă eficientă în echipă;

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

Stabilirea sarcinilor pe compartimente	Actualizarea și aprobarea R.O.I. Elaborarea și semnarea fișei postului	Începutul anului școlar	Umane	Director Consiliul de Administrație Responsabil compartimente	-evitarea unor posibile situații conflictuale;
Analiza activității desfășurate în anul școlar precedent	Raportare; Proiectare; Planificare	Începutul anului școlar	Umane	Director Consiliul de Administrație	-evidențierea experiențelor pozitive;
Elaborarea proiectelor pe compartimente	Elaborarea strategiei, a PDI Elaborarea strategiei comisiilor Elaborarea planurilor operaționale	Începutul anului școlar	Umane	Director Responsabili comisii permanente	Strategie competitivă
Asigurarea circulației optime a informației	Conceperea unui sistem de comunicare clar și bine precizat	Începutul anului școlar	Umane	Centrul Bugetar Director	Acces la informație pentru întreaga resursă umană
Asigurarea funcționalității optime a S.C.I.M.	Elaborarea Planului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial Aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație Desfășurarea activității S.C.I.M în conformitate cu normativele în vigoare	2025-2026	Umane Logistice Materiale	Director Comisia de Control Intern Managerial	Funcționalitatea S.C.I.M conform normativelor în vigoare
Asigurarea relațiilor de subordonare și colaborare cu alți factori implicați	Elaborarea de rapoarte de către toți responsabilii de compartimente și comisii	Permanent	Umane Logistice Materiale CCD/ISJ	Director C.A.	-

PLAN OPERAȚIONAL C.1.**Obiectiv specific - Asigurarea condițiilor corespunzătoare și a bazei didactico-materiale necesare desfășurării optime a procesului de învățământ****Obiectiv imediat – Asigurarea cerințelor de dezvoltare a bazei materiale prin dotări, reparații, achiziții**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Cuprinderea în fundamentarea de buget a proiectului; Se vor întocmi referate de	Reabilitarea și modernizarea zonelor de trafic Corp A parter	Aug. 2026	Fonduri bugetate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara	Delegat Director Administrator patrimoniu	Recondiționarea pardoselii



necesitate pentru dotări, reparații, achiziții	Modernizare spații de trafic exterior	Aug. 2026	Fonduri bugetate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara	Director Administrator patrimoniu Contabil	Modernizarea trotuarelor din curtea din față a grădiniței și asfaltarea intrării corpului B
	Eliminarea infiltrațiilor de apă între corpul central și corpurile noi	Dec. 2025	Fonduri bugetate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara	Delegat Director Administrator patrimoniu	Reparații
	Zugrăvirea și igienizarea tuturor spațiilor afectate de infiltrații ale apelor pluviale	Aug. 2026	Fonduri bugetate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara	Delegat Director Administrator patrimoniu	Spații educaționale conform standardelor
	Efectuarea lucrărilor generale de abilitare clădiri și construcții prevăzute în planurile aferente Avizului I.S.U. Nr. 264/18/SU-TM/06.09.2018, în vederea obținerii autorizației I.S.U.	Dec. 2025	Fonduri bugetate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara	Delegat Director Administrator patrimoniu	Bază materială și spații conform standardelor I.S.U. Obținerea autorizației I.S.U.

PLAN OPERAȚIONAL C.2.*Obiectiv specific - Creșterea indicatorilor de calitate privind existența și caracteristicile spațiilor școlare***Obiectiv imediat – asigurarea funcționării permanente și integrale a întregii baze materiale din unitate**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Se va efectua un control atent al întregii baze materiale	Elaborarea de fișe de utilizare a aparatelor	Permanent	Proprii/Primărie	Administrator patrimoniu	Fișa de utilizare a aparatelor
	Elaborarea documentației de către - C.S.S.M. - P.S.I. - instructajul lunar	Permanent	Proprii/Primărie	Administrator patrimoniu C.S.S.M. C.P.S.I.	Portofoliu /rapoarte C.S.S.M. C.P.S.I.
Asigurarea aparatelor și a spațiilor de joacă din curte	Achiziționare de echipament joacă pentru curtea grădiniței; Montarea echipamentelor de joacă și reamenajarea curții de nord	Dec. 2025 August 2026	Primărie Asociația Părinților	Delegat Președinți Administrator	Asigurarea dotării minimale;

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinita26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

Asigurarea și întreținerea mobilierului adecvat în clase și cabinete	Abilitarea centrelor de interes și a sălilor de grupă	Permanent	Primăria Proprii	Delegat Educatoare Director	Asigurarea dotării minimale;
Realizarea climatului propice și stimulativ pentru copii	Crearea unui ambient plăcut, familial, atractiv	Permanent	Proprii	Educatoare Îngrijitoare	Mentținerea igienei și a climatului educațional

PLAN OPERAȚIONAL C.3.*Obiectiv specific - Respectarea termenelor privind execuția bugetară***Obiectiv imediat – Realizarea de fonduri suplimentare prin diferite forme de finanțare**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Activități de colectare de fonduri desfășurate de Asociația Părinților;	Identificarea etapelor și parcurgerea lor	2025-2026	Factori implicați	Educatoare Părinți Director Jurist	Fonduri colectate Abilitări și dotări
Suplimentarea bugetului unității cu fonduri proprii provenite din exploatarea eficientă a spațiilor de care dispune unitatea preșcolară	Continuarea parteneriatelor financiare existente Încheierea contractelor conform legislației în vigoare	2025-2026	Factori implicați	Consiliul de Administrație Director Contabil Administrator financiar patrimoniu	Existența fondurilor proprii
Organizare de tombole, expoziții cu vânzare, serbări, închirieri ocazionale, alte acțiuni	Identificarea nevoilor și mobilizarea colectivului;	Ocazional Permanent	Proprii Părinți Sponsori	Educatoare Director Administrator Contabil CEB	Asigurarea fondurilor necesare îmbunătățirii bazei materiale sau derulării de proiecte;

PLAN OPERAȚIONAL D.1.*Obiectiv specific - Deschiderea grădiniței către comunitate, dezvoltarea parteneriatelor educaționale pe plan local, județean, național și internațional***Obiectiv imediat – Promovarea și accesarea de programe finanțate**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
------------	-------	--------	---------	-------------	------------------------------------

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

Impulsionarea căutărilor pe Internet a programelor finanțate	Accesarea pe Internet Proiecte finanțate	Permanent	Umane Logistice	Educatoare	Programe cu finanțare desfășurate
Menținerea legăturii cu Serviciul de programe de finanțare	Contacte	Permanent	Prefectura Grădinița	Delegat Director	Programe educative cu finanțare
Menținerea și dezvoltarea de noi parteneriate cu alte instituții de învățământ, ONG, fundații	Identificarea nevoilor și stabilirea parteneriatelor	Permanent	Umane Financiare Materiale	Reprezentanți ai instituțiilor implicate	Activități desfășurate în parteneriat;
Menținerea și dezvoltarea relațiilor școală – familie - comunitate	Realizarea de contacte, vizite Organizare de mese rotunde, lectorate, simpozioane	Permanent	Umane	Director	Activități desfășurate în parteneriat;

PLAN OPERAȚIONAL D.2.*Obiectiv specific - Asigurarea accesului tuturor factorilor interesați la informațiilor de interes public***Obiectiv imediat – Promovarea imaginii grădiniței în comunitate**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Promovarea rezultatelor obținute ca urmare a activității didactice și educative desfășurate în grădiniță; promovarea rezultatelor obținute din activitățile extracurriculare și extracurriculare	Desfășurarea de activități cu ieșire în comunitate Publicarea pe site-ul grădiniței Publicare în mass-media	2025-2026	Umane Logistice	Educatoare Părinți Director Responsabil de imagine și relații cu mass-media	Îmbunătățirea imaginii grădiniței la nivelul comunității Acces la informațiile de interes public pentru toți factorii interesați

PLAN OPERAȚIONAL D.3.*Obiectiv specific - Creșterea indicatorilor de calitate privind oferta educațională***Obiectiv imediat – Promovarea imaginii grădiniței în comunitate**

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Actualizarea sistemului de promovare a ofertei educaționale	Revizuirea procedurilor privind promovarea ofertei educaționale	2025-2026	Umane Logistice	C.E.A.C. S.C.I.M.	Acces la informațiile de interes public pentru toți factorii



PLAN OPERAȚIONAL E.1.

Obiectiv specific - Asigurarea monitorizării performanțelor pentru fiecare obiectiv și activitate, prin intermediul unor indicatori cantitativi și calitativi relevanți

Obiectiv imediat – Asigurarea calității sistemului de control managerial intern

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Monitorizarea performanțelor pentru fiecare pentru fiecare obiectiv și activitate, prin intermediul unor indicatori cantitativi și calitativi relevanți	Constituirea Comisiei de monitorizare (Comisia de monitorizare cuprinde conducătorii compartimentelor incluse în primul nivel de conducere din structura organizatorică a entității publice), cf. art. 3 alin. (1)-(2) din Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20.04.2018 Numirea Responsabilului cu riscurile, cf. art. 5 alin. (2) din același Ordin	Sept. 2025	Umane	Director Responsabilii comisiilor și compartimentelor	Fișe de monitorizare Lista indicatorilor/ obiectivelor/ activităților

PLAN OPERAȚIONAL E.2.

Obiectiv specific - Instituirea și aplicarea unui proces de management al riscurilor care să faciliteze realizarea eficientă a obiectivelor grădiniței

Obiectiv imediat – Asigurarea unui management al riscurilor eficient la toate nivelurile

Activități	Etape	Termen	Resurse	Responsabil	Indicatori de performanță/calitate
Monitorizarea managementului riscurilor la toate nivelurile	Revizuirea procedurilor S.C.I.M. și C.E.A.C. acolo unde situația o impune Aplicarea procedurii privind managementul riscurilor Reactualizarea registrului de riscuri Elaborarea formularelor de monitorizare a riscurilor	2025-2026	Umane Logistice	S.C.I.M. C.E.A.C.	Proceduri Registrul de riscuri Formulare de alertă la risc Formulare de monitorizare a riscurilor



7.4. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Managerul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara urmărește derularea programului în grădiniță, colaborează cu instituțiile partenere și cu toți factorii educativi și întocmește periodic raportul de autoevaluare, stabilind punctele tari și punctele slabe ale unității. De asemenea, în baza propunerilor evaluatorilor externi, precum și a propunerilor partenerilor se poate întocmi un plan managerial de îmbunătățire. Monitorizarea permanentă oferă un feed-back pentru toată activitatea desfășurată în grădiniță.

Strategii de evaluare aplicate:

- Analiza de proces
- Analiza de produs
- Analiza de rezultat

Instrumente de evaluare utilizate:

- Raportul de autoevaluare
- Fișa anuală de evaluare a activității
- Portofoliul personal

Forme de evaluare aplicate:

- Evaluare inițială
- Evaluare semestrială
- Evaluare anuală
- Autoevaluare
- Interevaluare/Evaluare colegială (pe compartimente)
- Evaluare în Consiliul de Administrație al unității
 - o Tanța Maria Bernadeta, coordonator
 - o Căbulea Ana, membru (secretar)
 - o Orășan Laura Loredana, membru
 - o Szabo Iudit, reprezentant al minorităților
 - o Andrei Daniela, reprezentant al sindicatului,
 - o Kiraly Claudia, reprezentant al părinților,
 - o Szatmari Ioan Ștefan, reprezentant al Consiliului Local.

Pentru obținerea satisfacției beneficiarilor direcți și indirecti, CEAC a stabilit ca obiectiv asigurarea calității educației, prin activități de dezvoltare, planificare și implementare.

CEAC este constituită din 7 membri și are următoarele atribuții:

- a) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în organizația respectivă. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
- b) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea organizației furnizoare de educație, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de lege;
- c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- d) colaborează cu ARACIP.

Procese de asigurare a calității la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara sunt:

- stabilirea priorităților/țintelor strategice de dezvoltare;
- planificare - analiza mediului extern și a mediului intern;
- elaborarea planului operațional;
- implementare;
- monitorizare - internă realizată de grădiniță;
- externă realizată de ISJ Timiș;
- evaluarea - internă= autoevaluarea-realizată la nivelul grădiniței;
- externă - realizată de ARACIP;
- îmbunătățirea continuă a rezultatelor.

Strategia de evaluare internă a Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 26 se bazează pe următoarele principii ale educației de calitate:

- ✓ Este promovată de lideri educaționali.
- ✓ Se realizează în dialog și prin parteneriat.
- ✓ Se bazează pe inovație și pe diversificare.

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

- ✓ Este centrată pe clienții și beneficiarii serviciilor educaționale.
- ✓ Este oferită de instituții responsabile.
- ✓ Este orientată pe rezultate.
- ✓ Respectă autonomia individuală și are la bază autonomia instituțională.
- ✓ Asigură participarea actorilor educaționali și valorizarea resursei umane.
- ✓ Abordează procesul educațional unitar, în mod sistemic.
- ✓ Înțelege interdependența între furnizorii și beneficiarii implicați în oferta de educație.
- ✓ Are ca obiectiv îmbunătățirea continuă a performanțelor.

MONITORIZAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Monitorizare	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare	Responsabilități
Monitorizarea activităților din planul operațional Respectarea termenelor Îndeplinirea sarcinilor	Activitățile implementate conform termenelor	Fișe de monitorizare	Director Echipa de monitorizare
Monitorizarea procesului instructiv-educativ Parcursarea ritmică a curriculumului Utilizarea metodelor activ-participative	Proces instructiv-educativ de calitate Curriculum parcurs în proporție de 100% Toate cadrele didactice utilizează metode activ-participative	Fișe de asistență la clasă Corelarea proiectării curriculare cu derularea activităților Fișe de asistență la clasă	Director Comisie pentru curriculum Director Comisia pentru curriculum Director
Monitorizarea rezultatelor obținute de preșcolari în urma evaluării inițiale, continue și finale	Cuantificarea rezultatelor obținute de preșcolari în urma evaluărilor	Fișe de evaluare Rapoarte de evaluare	Director CEAC Cadre didactice
Monitorizarea rezultatelor obținute în cadrul activităților extrașcolare	Cuantificarea rezultatelor obținute în activitățile extrașcolare	Portofoliile copiilor Diplome	Director CEAC Cadre didactice
Monitorizarea rezultatelor obținute la concursurile școlare	Cuantificarea rezultatelor obținute de preșcolari la concursuri avizate de ME	Număr premii Diplome	Director CEAC Cadre didactice
Monitorizarea formării profesionale a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Participarea tuturor categoriilor de personal la cursuri de formare inițiate de ISJ Timiș, CCd Timiș și alte instituții abilitate	Adeverințe	Responsabil pentru dezvoltarea profesională și evoluție în cariera didactică
Monitorizarea resurselor materiale	Înregistrarea obiectelor de inventar	Inventar	Director
Monitorizarea satisfacției/insatisfacției beneficiarilor	Satisfacția/insatisfacția beneficiarilor	Chestionare Interviuri	Director CEAC

EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Evaluare	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare	Responsabilități
----------	---------------------------	------------------------	------------------

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26**

Str. Teiului nr. 3, 300658, Timișoara,

Tel: 0256 226307, Fax: 0256 222717

Email: gradinitapp26timisoara@yahoo.com**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

RAEI – Raportul de evaluare internă	Cuantificarea rezultatelor obținute	Analiza SWOT Fișe de evaluare Chestionare Rapoarte anuale	CEAC Director
Evaluarea procedurilor de autoevaluare instituțională	Numărul de proceduri		CEAC
Evaluarea ofertei educaționale	Creșterea prestigiului unității	Chestionare	CEAC
Evaluarea rezultatelor școlare și extrașcolare	Numărul de premii, rezultatele evaluării inițiale, continue și sumative	Portofoliile copiilor Diplome	CEAC

Prin toată activitatea sa, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 26 Timișoara propune asigurarea unui act educațional de calitate, care să contribuie la formarea unei personalități independente și creative a copilului, la dezvoltarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți, care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață.

DIRECTOR
PROF. BĂLAȘA MIHAELA CECILIA