



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26 TIMIȘOARA

ANUNȚ

**de organizare a concursului pentru ocuparea posturilor de
îngrijitor 5,00 norme, bucătar 1,00 normă și muncitor II 0,50 normă**

Grădinița P.P. nr. 26 Timișoara scoate la **CONCURS** următoarele posturile vacante:

Îngrijitor – 5,00 norme – perioadă nedeterminată

Bucătar – 1,00 normă – perioadă nedeterminată

Muncitor II – 0,50 normă – perioadă nedeterminată

Publicarea anunțului 30.09.2026.

Perioada de depunere a dosarului este 01.10.2026 – 15.10.2026 în intervalul orar 12:00-14:00, la secretariatul Grădiniței P.P. nr. 26 Timișoara, str. Teiului, nr. 3.

Concursul se va desfășura în conformitate cu HG Nr.1336/2022 **în data de 26.10.2026.**

Condiții de participare:

Art. 1. - Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care indeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) indeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Art. 2. Condiții specifice de participare la concursul pentru postul de îngrijitor

- a) nivelul studiilor: medii/generale
- b) vechime în muncă – nu necesită
- c) abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității;
- d) disponibilitate pentru un program flexibil, la nevoie;
- e) flexibilitate la modificarea turelor de schimb

➤ **Bibliografie pentru ocuparea funcției contractuale de îngrijitor**

1. Ordinul nr.1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor cu modificările și completările ulterioare (fără art.17);
2. Ordinul MS nr. 1225/24.12.2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26 TIMIȘOARA

3. Ordinul MS nr.232/2004 privind modificarea și completarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, aprobată prin Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003;
4. Legea nr. 132/30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
5. Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii;
6. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
7. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii- republicat, cu modificările și completările ulterioare – „Răspunderea disciplinară” (art.247-art.252).

➤ **Tematică pentru ocuparea funcției contractual vacante de îngrijitor**

1. Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ;
2. Metode de dezinsecție și dezinfecție;
3. Noțiuni fundamentale de igienă;
4. Noțiuni fundamentale privind comportamentul și conduita în unitatea de învățământ;

Art. 2.1. Condiții specifice de participare la concursul pentru postul de bucătar

- f) nivelul studiilor: medii/generale
- g) vechime în domeniul – prezintă prioritate
- h) abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității;
- i) disponibilitate pentru un program flexibil, la nevoie;
- j) flexibilitate la modificarea turelor de schimb

➤ **Bibliografie pentru ocuparea funcției contractuale de bucătar**

1. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor.
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănatoase pentru copii.
3. Hotărârea de Guvern nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare (implementarea sistemului HACCP).
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă – Cap. IV (Obligațiile lucrătorilor).
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Prevenirea și stingerea incendiilor - PSI).
6. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările ulterioare: Cap. Răspunderea disciplinară.
7. Manuale de specialitate: Tehnologie culinară pentru școli profesionale cu profil de alimentație publică (de exemplu: Tehnologie culinară, ABC-ul bucătarului sau Ghidul de bune practici în alimentația colectivă).

➤ **Tematică pentru ocuparea funcției contractual vacante de bucătar**

1. Tehnologie culinară și organizarea muncii
 - Procesul de prelucrare primară a materiilor prime (legume, carne, produse lactate, ouă).
 - Tehnici de prelucrare termică a alimentelor (fierbere, înăbușire, coacere) adaptate alimentației copiilor (fără prăjeli grele).
 - Porționarea, montarea și servirea preparatelor pe grupe de vârstă (preșcolari/școlari).
 - Utilizarea, curățarea și întreținerea utilajelor din dotarea blocului alimentar (mașină de gătit, cuptoare, roboți de bucătărie, frigider).



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26 TIMIȘOARA

2. Igienă, Siguranță Alimentară (HACCP) și Sănătate Publică

- Igiena personală a personalului din blocul alimentar și efectuarea triajului epidemiologic zilnic.
- Reguli de igienă la recepția, depozitarea, păstrarea și transportul materiilor prime și a produselor finite.
- Prevenirea contaminării încrucișate în bucătărie.
- Circuitul corect al deșeurilor în blocul alimentar.
- Recoltarea și păstrarea probelor de mâncare (reguli obligatorii în unitățile de învățământ, păstrarea timp de 48 de ore).
- Alcătuirea meniurilor conform listei de alimente permise și interzise în școli și grădinițe.

3. Securitate în Muncă (SSM) și Prevenirea Incendiilor (PSI)

- Obligațiile personalului privind securitatea și sănătatea în muncă în timpul manipulării cuțitelor, utilajelor electrice și fluidelor calde.
- Utilizarea corectă a echipamentului de protecție (halat, șorț, bonetă, mănuși, încălțăminte antiderapantă).
- Reguli de comportament și intervenție în caz de incendiu sau accidente de muncă în bucătărie.

4. Legislația Muncii

- Drepturile și obligațiile angajatului conform Codului Muncii.
- Abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării sarcinilor de serviciu.

Art. 2.2. Condiții specifice de participare la concursul pentru postul de muncitorII

- k) nivelul studiilor: medii/generale
- l) vechime în muncă – nu necesită
- m) abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității;
- n) disponibilitate pentru un program flexibil, la nevoie;
- o) flexibilitate la modificarea turelor de schimb

➤ **Bibliografie și tematica pentru ocuparea funcției contractuale de muncitor II**

1. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
2. Cap.IV - Obligațiile lucrătorilor;
3. Cap. V - Supravegherea sănătății;
4. Cap. VI-Comunicarea, cercetarea. Înregistrarea și raportarea evenimentelor;
5. Cap. VII-Grupuri sensibile la riscuri.
6. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în MO nr. 633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
7. Dispoziții generale;
8. cap. II- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
9. Legea 53/2003 actualizată-Codul muncii - Drepturile și obligațiile salariatului; încetarea contractului individual de muncă; Răspunderea disciplinară.
10. Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recrutarea copiilor și tinerilor.
11. HG 1048 / 09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucratori a echipamentelor individuale de protecție la locul de



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26 TIMIȘOARA

➤ **Tematică pentru ocuparea funcției contractual vacante de muncitor II**

1. Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă.
2. Lucrări de lăcătușerie mecanică de întreținere/ instalații sanitare și electrice.
3. Executarea lucrărilor de lăcătușerie// instalații sanitare și electrice.
4. Exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și echipamentelor electrice, sanitare, mobilier, clădiri
5. Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire
6. Atribuțiile prevăzute în fișa postului.
7. Obligațiile salariaților conform Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
8. Obligațiile salariaților conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Art. 3. — (1) Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) certificat de căsătorie
 - d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - e) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - h) certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni la art. I alin.2 din legea nr. 118 din 2019, privind registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor
 - i) curriculum vitae;
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Art. 4. Concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant constă, de regulă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) probă scrisă - 26.10.2026 , ora 09:00-11:00
- b) proba practică - 26.10.2026 , ora 11:30-13:00
- c) interviul - 26.10.2026 , ora 13:30
- Afișarea rezultatelor - 27.10.2026, ora 09:00
- Depunere contestații - 27.10.2026, ora 10:00 – 11:00
- Afișarea rezultatelor finale după contestații - 27.10.2026, ora 16:00.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 26 TIMIȘOARA

**NOTĂ: Se studiază legislația actualizată la data publicării anunțului de concurs,
cu toate modificările și completările ulterioare!**

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0745435701 , la adresa de e-mail:
gradinitapp26timisoara@yahoo.com , persoană de contact: Luca Nicolescu Mihaela, având funcția de
administrator patrimoniu.

DIRECTOR

